

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) UNY 2014

LOKASI

SMA PIRI 1 YOGYAKARTA

Jln. Kemuning 14 Baciro Yogyakarta

2 JULI – 17 SEPTEMBER 2014

Laporan ini dikumpulkan sebagai syarat penilaian dalam mata kuliah

Praktik Pengalaman Lapangan

Dosen Pembimbing

Dr. Endang Mulyani, M.Si



Oleh:

Novia Kusumaningsih

11404241031

PENDIDIKAN EKONOMI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2014

PENGESAHAN

Pengesahan laporan kegiatan PPL SMA PIRI 1 Yogyakarta

Nama : Novia Kusumaningsih
NIM : 11404241031
Jurusan : Pendidikan Ekonomi

Telah terlaksana kegiatan PPL di SMA PIRI 1 Yogyakarta mulai dari 2 Juli sampai 17 September 2014. Hasil kegiatan termuat dalam laporan ini.

Demikian surat pengesahan ini dibuat untuk selanjutnya dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, September 2014

Dosen Pembimbing



Dr. Endang Mulyani, M.Si
NIP. 19600331 198404 2 001

Guru Pembimbing



Dra. Sri Rejeki
NIY. 106811028

Mengetahui,



Kepala Sekolah

Drs. M. Ali Arie Susanto
NIP. 19621213 198412 1 003

Koordinator KKN- PPL



Samsiati, S.Pd. Si.
NIP. 19650929 198803 2 007

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas karunia-Nya sehingga kegiatan PPL di SMA PIRI 1 Yogyakarta yang dilaksanakan mulai dari tanggal 2 Juli hingga tanggal 17 September 2014 dapat berjalan dengan lancar.

Pelaksanaan kegiatan PPL ini merupakan suatu bentuk integrasi ilmu-ilmu pendidikan untuk kemudian dapat dikembangkan melalui program-program PPL untuk mencapai suatu tujuan yang saling mendukung satu sama lain dalam sebuah komunitas sekolah atau lembaga yang meliputi guru, karyawan, siswa, Komite Sekolah, serta masyarakat lingkungan sekolah. Mahasiswa dituntut untuk dapat mengimplementasikan ilmu-ilmu yang telah dimiliki dalam pengelolaan komunitas tersebut yang mampu menciptakan sistem yang efektif dan efisien, misal dalam segi waktu ataupun dana.

Laporan pelaksanaan PPL ini kemudian disusun sebagai bentuk deskripsi sekaligus pertanggungjawaban seluruh program kegiatan yang telah dilaksanakan di SMA PIRI 1 Yogyakarta.

Penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu, baik secara material maupun spiritual. Ucapan terima kasih tersebut penulis ucapkan kepada:

1. Allah SWT, yang telah memberikan kemudahan untuk kegiatan PPL 2014,
2. Pusat Pengembangan Praktik Pengalaman Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (LPPMP) Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan fasilitas praktik lapangan,
3. Dr. Endang Mulyani, M.Si selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL yang telah memberikan dukungan secara moril dan materiil selama berjalannya proses PPL,
4. Kepala SMA PIRI 1 Yogyakarta, BapakDrs. M. Ali Arie Susanto,yang telah memberikan izin untuk melaksanakan PPL,
5. Ibu Samsiati, S.Pd. Si. selaku koordinator PPL di SMA PIRI 1 Yogyakarta,
6. Ibu Dra. Sri Rejeki. selaku guru pembimbing mata pelajaran Ekonomi,
7. Bapak/Ibu Guru serta seluruh karyawan SMA PIRI 1 Yogyakarta,
8. Rekan-rekan tim PPL UNY 2014,
9. Siswa-siswi SMA PIRI 1 Yogyakarta,
10. Semua pihak yang telah mendukung pelaksanaan kegiatan PPL di SMA PIRI 1 Yogyakarta.

Penulis juga menerima saran dan kritik yang membangun dari berbagai pihak guna peningkatan dan perbaikan di masa yang akan datang. Penulis berharap, semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi berbagai pihak dan khususnya bagi penulis sendiri.

Yogyakarta, September 2014

Penyusun



Novia Kusumaningsih

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	v
Abstrak	vi
Bab I : Pendahuluan	
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	4
Bab II: Persiapan, Pelaksanaan, Dan Analisis Hasil	
A. Persiapan	11
B. Pelaksanaan PPL	13
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	22
Bab III: Penutup	
A. Kesimpulan	36
B. Saran	37
Daftar Pustaka	38
Lampiran-Lampiran	
Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	40
Penilaian Autentik	62
Soal Ulangan Harian	71
Daftar Nilai Hasil Ulangan Harian	77
Soal Remedial	78
Hasil Observasi Kelas	79
Hasil Observasi Sekolah	81
Dokumentasi	87
Laporan Dana	88
Laporan Mingguan	101
Matriks PPL	103

LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

SMA PIRI 1 YOGYAKARTA

Jln. Kemuning 14 Baciro Yogyakarta

Oleh:

Novia Kusumaningsih

11404241031

Abstrak

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh dalam setiap jenjang S-1 kependidikan. PPL yang berhubungan langsung dengan peserta didik merupakan implementasi nyata dari mata kuliah *Micro Teaching* yang telah diajarkan dan merupakan tempat untuk menerapkan dan mentransfer ilmu yang selama ini telah dipelajari. Sebelum pelaksanaan PPL, pembekalan PPL dilaksanakan agar mahasiswa mempunyai gambaran dalam pelaksanaan PPL di sekolah.

Selain itu, mahasiswa diberi kesempatan untuk melakukan observasi proses pembelajaran di kelas sebelum penerjunan PPL. Observasi pra-PPL menyangkut perangkat pembelajaran (meliputi kurikulum, silabus, dan RPP), proses pembelajaran (meliputi cara membuka pelajaran, menyajikan materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara evaluasi, serta menutup pelajaran), dan perilaku siswa, baik di dalam maupun di luar kelas. Setelah tahap observasi tersebut penulis menetapkan program PPL yaitu praktik mengajar, membuat soal EPMA, membuat media pembelajaran baik fisik maupun berbentuk power point, membuat bank soal, membantu administrasi guru, membantu PPDP dan MOPD, membantu pesantren kilat, dan membuat prosem dan prota.

Semua kegiatan PPL secara keseluruhan dapat dilaksanakan oleh penulis. Praktik mengajar dilaksanakan sebanyak 13 kali, 4 kali di kelas XII IPS, 5 kali di kelas XI IIS dan 4 kali di kelas X IIS yang dimulai pada tanggal 8 Agustus sampai dengan 6 September 2014. Sebelumnya penulis membuat persiapan (perangkat pembelajaran) yaitu rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran yang dibutuhkan dalam kegiatan belajar mengajar. Selain kegiatan mengajar penulis juga melaksanakan program lain seperti membuat soal EPMA, membuat media pembelajaran baik fisik maupun berbentuk power point, membuat bank soal, membantu administrasi guru, membantu PPDP dan MOPD, membantu pesantren kilat, dan membuat prosem dan prota.

BAB I

PENDAHULUAN

A. ANALISIS SITUASI (PERMASALAHAN & POTENSI PEMBELAJARAN)

Salah satu sekolah yang menjadi tempat PPL UNY Yogyakarta adalah SMA PIRI 1 Yogyakarta yang terletak di Jalan Kemuning 14 Yogyakarta. Secara garis besar SMA PIRI 1 Yogyakarta dapat diakses dengan mudah karena terletak di tengah kota Yogyakarta. Sekolah ini sendiri menjadi satu kompleks dengan Yayasan Perguruan Islam Republik Indonesia (PIRI) dimana bersebelahan langsung dengan SMP PIRI 1 Yogyakarta, SMK PIRI 1 Yogyakarta dan SMK PIRI 2 Yogyakarta. SMA PIRI 1 Yogyakarta memiliki 6 kelas yaitu X IIS, X MIA, XI IIS, XI MIA, XII IIS, dan XII MIA. Dari ke enam kelas tersebut, untuk kelas X dan XI mengacu pada Kurikulum 2013, sedangkan untuk kelas XII masih menggunakan KTSP. Berdasarkan hasil observasi kelas pra PPL, diperoleh data sebagai berikut:

a. Permasalahan

Selama proses pengamatan berlangsung, ada tiga aspek penting dalam dasar pengamatan kelas yaitu perangkat pembelajaran, proses pembelajaran, dan perilaku siswa. Perangkat pembelajaran berkaitan dengan materi yang akan menjadi acuan dalam kegiatan belajar mengajar seperti RPP. Sedangkan, dalam proses pembelajaran, aspek yang diamati adalah bagaimana mengatur kelas selama proses pembelajaran berlangsung berdasarkan tahapan – tahapan yang ada. Terakhir, perilaku siswa berkaitan dengan bagaimana sikap siswa selama di kelas maupun di luar kelas.

1. Perangkat Pembelajaran

Permasalahan yang muncul dalam perangkat pembelajaran dikarenakan adanya perbedaan kurikulum ditahun ini yaitu KTSP untuk kelas XII dan Kurikulum 2013 untuk kelas X dan XI, menyebabkan guru masih kurang memahami apa perbedaan kurikulum tersebut. Kurangnya sosialisasi tentang Kurikulum 2013 ini menyebabkan guru belum memiliki acuan yang jelas sehingga mahasiswa PPL diminta untuk menjelaskan tentang kurikulum tersebut. Karena permasalahan itulah, perangkat pembelajaran yang ada belum maksimal, seperti pemahaman tentang Kurikulum 2013 yang kurang, silabus yang baru ada ketika kegiatan belajar mengajar berlangsung dan format penulisan RPP dan pemahamannya yang belum jelas. Sehingga, baik guru maupun mahasiswa PPL saling bertukar informasi tentang Kurikulum 2013.

2. Proses Pembelajaran

Mahasiswa melakukan observasi kelas tentang bagaimana mengajar dengan baik dan tahapan – tahapan dalam proses pembelajaran. Dimulai dari bagaimana cara membuka pelajaran, penyampaian materi, penggunaan bahasa, teknik bertanya, penguasaan kelas, hingga penutup. Selama proses pembelajaran berlangsung, penggunaan waktu dan teknik penguasaan kelas merupakan tugas yang cukup sulit. Dalam penggunaan waktu di kelas, terkadang waktu siswa untuk mempraktekkan apa yang dipelajari kurang sehingga mereka hanya mendapatkan secara teori namun kurang dalam mempraktekkannya. Sedangkan untuk teknik penguasaan kelas, tidak semua siswa mampu mengikuti pelajaran dengan baik, meskipun guru sudah mengawasi mereka di depan dan belakang kelas.

3. Perilaku Siswa

Dari pengamatan yang dilakukan mahasiswa di dalam kelas, beberapa siswa aktif menjawab pertanyaan yang diberikan guru, namun di sisi lain masih banyak siswa yang bermain *handphone*, mengobrol dengan teman, bahkan tertidur di dalam kelas. Dari pengamatan di luar kelas, perilaku siswa cukup santun kepada guru-guru maupun dengan mahasiswa PPL. Mereka selalu tersenyum maupun berjabat tangan dengan guru atau mahasiswa PPL yang mereka temui. Para siswa tidak jarang pula ikut mengobrol dengan mahasiswa PPL maupun guru di luar kelas atau menanyakan apa yang tidak mereka mengerti di luar jam pembelajaran.

b. Potensi Pembelajaran

1. Potensi Sekolah

1) Bangunan

Bangunan sekolah terdiri atas 3 lantai, lantai 1 untuk ruang guru, TU dan Aula, sedangkan lantai dua untuk ruang kelas X, XI, Lab. Komputer, dan ruang BK sedangkan lantai tiga untuk perpustakaan, ruang kelas XII, Lab.IPA dan Lab IPS. Bangunan sekolah sudah cukup bagus, akan tetapi kurang sedikit perawatan, karena di beberapa sudut sekolah terlihat seperti bangunan yang tak terpakai.

2) Perpustakaan Sekolah

Di SMA PIRI 1 Yogyakarta terdapat 1 ruang perpustakaan. Kondisi dari perpustakaan tersebut adalah rapi, bagus dan bersih. Ruangnya luas dan nyaman. Disana terdapat kursi, dan meja baca. Perpustakaan tersebut sudah mengelompokkan buku sesuai dengan jenisnya.

3) Fasilitas dan Media Kegiatan Belajar Mengajar

Fasilitas dan media kegiatan belajar mengajar yang tersedia yaitu LCD dan speaker, namun hanya tersedia di ruang Aula dan di Lab.PKn, sehingga hal ini menyebabkan kegiatan belajar mengajar yang membutuhkan media tersebut terganggu karena harus antri dengan guru-guru yang lain

2. Potensi Siswa

Siswa SMA PIRI 1 Yogyakarta banyak yang memiliki potensi besar untuk dikembangkan segala bakat dan kemampuannya. Dilihat dari tingkat kelulusan siswa pada tahun 2013 yaitu sebesar 100 % dan diterimanya beberapa alumni SMA PIRI 1 Yogyakarta di universitas negeri. Hal itu juga dapat terlihat dari banyaknya prestasi-prestasi yang telah diraih oleh para siswanya. Pada tahun ini, SMA PIRI 1 Yogyakarta mengirimkan perwakilannya untuk mengikuti seleksi pertukaran pelajar antar daerah. Prestasi dalam perlombaan esai dan karya tulis tingkat nasional pun telah diraih oleh SMA PIRI 1 Yogyakarta. Potensi yang ada di SMA PIRI 1 Yogyakarta tidak hanya dalam bidang akademik saja namun juga non akademik, seperti perwakilan lomba futsal yang akan diadakan bulan September ini. Hal ini mencerminkan bahwa potensi dan kemampuan siswa SMA PIRI 1 Yogyakarta dapat bersaing dengan potensi SMA-SMA lain.

Meskipun banyaknya prestasi yang diraih SMA PIRI 1, terdapat pula siswa-siswa yang kurang menguasai materi dan kurang berkonsentrasi selama pembelajaran berlangsung. Oleh karena itu, sekolah mengadakan tambahan pelajaran seperti EC (English Conversation), pendalaman materi, matrikulasi dan ekstrakurikuler. Diharapkan dengan adanya tambahan pelajaran ini seluruh siswa mampu meningkatkan kemampuannya dalam bidang akademik dan non akademik.

3. Potensi Guru

Latar belakang guru yang sesuai dengan mata pelajaran yang mereka ampu menyebabkan masing-masing guru termasuk guru yang profesional di bidangnya. Sebagian besar sudah termasuk PNS dan bersertifikasi, hanya saja dikarenakan kurangnya jam untuk mengajar menyebabkan guru-guru di SMA PIRI 1 Yogyakarta ini banyak yang mencari tambahan jam di sekolah lain seperti di SMK PIRI, SMP PIRI dan di sekolah lainnya. Meskipun SMA PIRI 1 Yogyakarta memiliki guru yang cukup banyak, tidak jarang pula SMA PIRI 1 Yogyakarta mendatangkan guru dari luar sekolah untuk program pendalaman materi atau les sehingga siswa tidak bosan.

Guru-guru SMA PIRI 1 Yogyakarta juga aktif dalam mengikuti workshop atau seminar dalam rangka meningkatkan kemampuan mereka. Metode pembelajaran yang digunakan oleh guru SMA PIRI 1 Yogyakarta menyesuaikan kondisi lingkungan sekolah dan siswa termasuk media yang ada. Namun guru-guru belum semua menerapkan 5M seperti yang diharapkan dalam Kurikulum 2013.

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan memberikan pengalaman dalam mempersiapkan dan melaksanakan kegiatan pembelajaran sebagai bekal untuk membentuk pendidik yang professional secara nyata dalam masyarakat.

a. Perumusan Program PPL

Sebelum diputuskan program PPL yang akan dilakukan di sekolah, hal yang paling mendasar dalam pengambilan keputusan adalah merumuskan masalah yang ditemukan di sekolah tersebut. Hal – hal yang dianggap belum maksimal dapat dijadikan sebagai program PPL sehingga mahasiswa dapat meningkatkan kualitas siswa dalam lingkup Ekonomi.

Perumusan Program PPL berdasarkan pada permasalahan yang ditemukan di kelas maupun di luar kelas dan hal – hal yang kurang tentang fasilitas sekolah dalam rangka meningkatkan minat siswa untuk pembelajaran Ekonomi. Tahapan perumusan program PPL dijelaskan sebagai berikut :

1. Tahap observasi kelas

Observasi kelas dilaksanakan pada bulan Maret. Pada tahap ini mahasiswa melakukan pengamatan terhadap kegiatan pembelajaran di kelas yang diselenggarakan oleh guru pembimbing. Tujuan dari diadakannya observasi kelas supaya mahasiswa mengetahui kondisi kelas ,menemukan permasalahan yang ada di kelas, sebagai pengambilan keputusan program PPL yang sesuai dan mengetahui bagaimana cara mengatur kelas dengan baik.

2. Tahap pembekalan

Pembekalan PPL dilakukan oleh tiap – tiap jurusan. Pada tahap ini mahasiswa dibekali dengan materi – materi tentang profesionalisme guru, motivasi dan hal-hal lain terkait kegiatan PPL yang akan diselenggarakan. Mahasiswa juga diberikan panduan – panduan supaya mereka mampu melaksanakan PPL dengan baik.

3. Tahap penerjunan

Tahap ini merupakan penanda dimulainya kegiatan PPL. Penerjunan PPL pada bulan Juli. Setelah kegiatan ini, mahasiswa melakukan kegiatan yang berhubungan dengan PPL di sekolah sampai tanggal penarikan yaitu pada tanggal 17 September 2014.

4. Tahap praktik mengajar

Tahap praktik mengajar dimulai pada bulan Juli 2014 sebagai awal tahun ajaran baru, namun karena proses belajar mengajar dianggap belum efektif, maka guru pembimbing Ekonomi menyarankan untuk memulai pengajaran pada bulan Agustus 2014.

5. Tahap evaluasi

Tahap evaluasi dilaksanakan pada rentang waktu pelaksanaan PPL sehingga setiap evaluasi yang diberikan langsung dapat diterapkan. Sebagai evaluator dalam kegiatan ini adalah Dosen Pembimbing dan Guru Pembimbing serta siswa didik sebagai subjek pembelajaran.

6. Tahap penyusunan laporan

Tahap penyusunan laporan merupakan tahap akhir KKN-PPL sebelum penarikan dari sekolah. Tahap ini sebenarnya dilakukan selama rentang waktu PPL hanya saja lebih difokuskan pada tanggal 1 September – 14 September 2014.

7. Tahap penarikan

Penarikan KKN-PPL dilaksanakan pada tanggal 17 September 2014 sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh LPPMP. Kegiatan ini menandai berakhirnya seluruh kegiatan PPL di SMA PIRI 1 Yogyakarta.

b. Rancangan Kegiatan PPL

Kegiatan PPL adalah kegiatan yang akan dilakukan di sekolah dalam rentang waktu PPL dimana kegiatan yang diadakan berkaitan dengan peningkatan kemampuan pembelajaran ekonomi siswa dan segala sesuatu yang berkaitan dengan administrasi sekolah. Penjelasan Kegiatan PPL sebagai berikut :

1. Program Utama :

No	Nama Kegiatan
1	Praktik Mengajar
2	Membuat RPP
3	Pembuatan Media Pembelajaran fisik dan powerpoint
4	Remidial dan Pengayaan
5	Pembuatan Laporan PPL

2. Program Tambahan :

No	Nama Kegiatan
1	Pengadaan soal EPMA
2	Pembuatan bank soal
3	Pembuatan program tahunan dan program semester.
4	Piket Tata Usaha (TU)

3. Program Penunjang :

No	Nama Kegiatan
1	Pendampingan Pesantren Kilat
2	PPDB
3	MOPDB
4	Pendalaman Materi

4. Program Insidental

No	Nama Kegiatan
1	Pengetikan Soal UN
2	Membantu Administrasi Guru

Program-program tersebut kemudian di jabarkan kedalam rencana pelaksanaan program kerja PPL untuk menentukan tujuan kegiatan,manfaat, waktu pelaksanaan,anggaran dana dan sumber dana.

1. Program Utama

a. Praktik Mengajar

Tujuan	Untuk melatih mahasiswa PPL untuk praktek mengajar dan mengaplikasikan teori yang telah didapatkan.
Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi terampil mengajar dan dapat mengaplikasikan teori pembelajaran yang telah didapatkan.
Waktu pelaksanaan	6 Agustus 2014 – 17 September 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-

b. Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran(RPP)

Tujuan	Sebagai panduan dan pedoman pelaksanaan proses pembelajaran
Manfaat	Memiliki gambaran dan pedoman saat proses pembelajaran sehingga semua indikator yang hendak di capai dapat tersampaikan dengan baik.
Waktu pelaksanaan	2 Juli 2014- 1 Agustus 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-

c. Membuat Media Pembelajaran Fisik dan Powerpoint

Tujuan	Untuk memudahkan penyampaian materi dan agar pembelajaran lebih menarik.
Manfaat	Lebih mudah menyampaikan materi dan siswa lebih bisa menerima materi dengan baik.
Waktu pelaksanaan	2 Juli 2014- 1 Agustus 2014
Rencana Anggaran	Rp 10.000
Sumber Dana	Mahasiswa

d. Remedial dan Pengayaan

Tujuan	Untuk meningkatkan pemahaman siswa bagi siswa yang mengikuti pengayaan. Untuk memperbaiki nilai bagi siswa yang nilainya belum mencapai KKM.
Manfaat	Pemahaman siswa meningkat dan siswa yang belum mencapai KKM dapat memperbaiki nilainya.
Waktu pelaksanaan	21 Agustus 2014 – 1 September 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-

e. Pembuatan Laporan

Tujuan	Sebagai laporan pertanggungjawaban mahasiswa selama mengikuti proses PPL.
Manfaat	Mahasiswa dapat menilai keberhasilan dalam pelaksanaan kegiatan PPL.
Waktu pelaksanaan	1 Agustus 2014 – 17 Agustus 2014
Rencana Anggaran	Rp 100.000
Sumber Dana	Mahasiswa

2. Program Tambahan

a. Pengadaan Soal EPMA

Tujuan	Untuk meningkatkan pemahaman siswa dan mengulas materi pembelajaran ekonomi yang telah dipelajari dan mempersiapkan diri dalam ujian.
Manfaat	Siswa berlatih soal bervariasi dalam ujian
Waktu pelaksanaan	1 September 2014 – 15 September 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-

b. Pembuatan Bank Soal

Tujuan	Untuk meningkatkan pemahaman siswa dan mengulas materi pembelajaran ekonomi yang telah dipelajari dan mempersiapkan diri dalam ujian.
Manfaat	Siswa berlatih soal bervariasi dalam ujian
Waktu pelaksanaan	6 Agustus 2014 – 15 Agustus 2014
Rencana Anggaran	Rp 5.000
Sumber Dana	Mahasiswa

c. Pembuatan Prota dan Prosem

Tujuan	Sebagai sarana berlatih bagi mahasiswa PPL untuk mengetahui administrasi keguruan.
Manfaat	Mengetahui administrasi yang dibutuhkan guru.
Waktu pelaksanaan	1 September 2014 – 16 September 2014
Rencana Anggaran	Rp 5.000
Sumber Dana	Mahasiswa

d. Piket Tata Usaha

Tujuan	Membantu guru sekaligus belajar tugas dan kegiatan guru di luar kelas.
Manfaat	Mengetahui tata cara kegiatan guru diluar kelas sekaligus membantu kerja guru.
Waktu pelaksanaan	6 Agustus 2014- 17 September 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-

3. Program Penunjang :

a. Pendampingan Pesantren Kilat

Tujuan	Untuk melatih mahasiswa PPL membaaur dengan seluruh warga sekolah (peserta didik, guru-guru, dan karyawan)
Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi lebih akrab dengan warga sekolah
Waktu pelaksanaan	18 Juli 2014 – 19 Juli 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-

b. PPDB

Tujuan	Membantu sekolah dalam penerimaan peserta didik baru
Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi paham mengenai administrasi peserta didik baru
Waktu pelaksanaan	03 Juli 2014 – 11 Juli 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-

c. MOPDB

Tujuan	Membantu sekolah dalam kegiatan Masa Orientasi Peserta Didik Baru
Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi lebih akrab dengan warga sekolah
Waktu pelaksanaan	14 Juli 2014 – 16 Juli 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-

d. Pendalaman Materi

Tujuan	Untuk melatih mahasiswa PPL untuk praktek mengajar dan mengaplikasikan teori yang telah didapatkan.
Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi terampil mengajar dan dapat mengaplikasikan teori pembelajaran yang telah didapatkan.
Waktu pelaksanaan	12 Agustus 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

Program kerja PPL jurusan Pendidikan Ekonomi bertujuan untuk menunjang proses pembelajaran. PPL ini memerlukan persiapan agar rancangan kegiatan dapat berjalan sesuai dengan yang diharapkan.

1. Program Utama :

No	Nama Kegiatan	Persiapan
1	Membuat RPP	Persiapan yang dilakukan yaitu mencari materi yang sesuai dengan KD yang harus diajarkan baik dari buku, internet dan lainnya.
2	Praktik Mengajar	Persiapan yang dilakukan yaitu mempelajari materi sebelum mengajar, mencocokkan RPP dengan materi yang dibuat, menyiapkan media, memperbanyak materi untuk siswa, dan lainnya.
3	Pembuatan Media Pembelajaran fisik dan powerpoint	Persiapan yang dilakukan yaitu membuat atau mencari materi dari buku dan internet sesuai dengan KD Kurikulum 2013 (Untuk kelas X dan XII) dan KTSP (Untuk kelas XII)
4	Remidial dan Pengayaan	Persiapan yang dilakukan adalah membuat soal untuk peserta remidial dan pengayaan.
5	Pembuatan Laporan PPL	Persiapan yang dilakukan yaitu mengumpulkan hasil kegiatan PPL selama ini sebagai bahan pembuatan laporan.

2. Program Tambahan :

No	Nama Kegiatan	Persiapan
1	Pengadaan soal EPMA	Persiapan yang dilakukan yaitu mencari materi dan membuat soal yang berkaitan dengan KD Kurikulum 2013 untuk kelas X dan XI) dan KTSP (Untuk kelas XII).
2	Pembuatan bank soal	Persiapan yang dilakukan yaitu mencari materi dan soal-soal yang sesuai dengan KD Kurikulum 2013 (Untuk kelas X dan XI) dan KTSP (Untuk kelas XII) baik dari internet dan buku pembelajaran Ekonomi.
3	Pembuatan program tahunan dan program semester.	Persiapan yang dilakukan yaitu menyesuaikan KD yang akan dipelajari dengan kalender akademik
4	Piket Tata Usaha (TU)	Persiapan yang dilakukan yaitu merapikan meja piket, dan menyiapkan administrasi piket

3. Program Penunjang :

No	Nama Kegiatan	Persiapan
1	Pendampingan Pesantren Kilat	Persiapan yang dilakukan yaitu membersihkan ruangan yang digunakan untuk pesantren kilat serta menyiapkan peralatan yang dibutuhkan
2	PPDB	Persiapan yang dilakukan yaitu menyiapkan formulir dan berkas-berkas peserta didik baru
3	MOPDB	Persiapan yang dilakukan yaitu koordinasi dengan pihak sekolah dan OSIS, Breafing dengan OSIS, pembagian <i>job description</i> , dan menyiapkan peralatan yang dibutuhkan.
4	Pendalaman Materi	Persiapan yang dilakukan yaitu menyiapkan materi dan mempelajarinya sebelum mengajar

B. PELAKSANAAN PPL

1. Praktik Mandiri

1) Program Utama

a. Pengadaan Media Pembelajaran

Tujuan	Untuk memudahkan penyampaian materi dan agar pembelajaran lebih menarik.
Manfaat	Lebih mudah menyampaikan materi dan siswa lebih bisa menerima materi dengan baik.
Waktu pelaksanaan	6 Agustus 2014 - 1 September 2014
Kebutuhan Dana	Rp 10.000
Sumber Dana	Mahasiswa
Hasil	1. CD berisi media power point materi Ketenagakerjaan, Pengangguran, Pembangunan Ekonomi, Kelangkaan, Badan Usaha. 2. Media fisik berupa kartu belajar materi Badan Usaha dan Pengangguran. Dan kalender temple untuk materi Manajemen

2) Program Tambahan

a. Pembuatan Soal EPMA

Tujuan	Untuk meningkatkan pemahaman siswa dan mengulas materi pembelajaran ekonomi yang telah dipelajari dan memepersiapkan diri dalam ujian.
Manfaat	Siswa berlatih soal bervariasi dalam ujian
Waktu pelaksanaan	1 September 2014 – 15 September 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-
Hasil	<i>Softcopy</i> soal EPMA Kelas X dan XI masing-masing 1 bendel setiap bendelnya berisi 30 soal pilihan ganda dan 5 soal essay sedangkan untuk kelas XII sebanyak 2 bedel dengan setiap bedelnya berisi 40 soal pilihan ganda.

b. Pembuatan Bank Soal

Tujuan	Untuk meningkatkan pemahaman siswa dan mengulas materi pembelajaran ekonomi yang telah dipelajari dan mempersiapkan diri dalam ujian.
Manfaat	Siswa berlatih soal bervariasi dalam ujian
Waktu pelaksanaan	6 Agustus 2014 – 15 Agustus 2014
Rencana Anggaran	Rp 5.000
Sumber Dana	Mahasiswa
Hasil	CD berisi <i>Softcopy</i> berisi 100 soal Ekonomi yang berbentuk pilihan ganda materi dari kelas X hingga kelas XII.

c. Pembuatan Program Tahunan dan Program Semester

Tujuan	Sebagai sarana berlatih bagi mahasiswa PPL untuk mengetahui administrasi keguruan.
Manfaat	Mengetahui administrasi yang dibutuhkan guru.
Waktu pelaksanaan	1 September 2014 – 16 September 2014
Rencana Anggaran	Rp 5.000
Sumber Dana	Mahasiswa
Hasil	CD berisi <i>Softcopy</i> program tahunan dan program semester kelas X, XI, dan XII.

3) Program Penunjang

a. Pendampingan Pesantren Kilat

Tujuan	Untuk melatih mahasiswa PPL membaaur dengan seluruh warga sekolah (peserta didik, guru-guru, dan karyawan)
Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi lebih akrab dengan warga sekolah
Waktu pelaksanaan	18 Juli 2014 – 19 Juli 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-
Hasil	Pesantren kilat diikuti oleh semua siswa kelas X,XI, dan XII juga gurukaryawan SMA PIRI 1 Yogyakarta beserta PPL UNY 2014. Kegiatan yang dilakukan adalah pengajian yang setiap seharianya di mulai dari pukul 07.30 sampai dengan Adzan Dzuhur. Setiap hari terdiri dari dua sesi pengajian.

b. PPDB

Tujuan	Membantu sekolah dalam penerimaan peserta didik baru
Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi paham mengenai administrasi peserta didik baru
Waktu pelaksanaan	03 Juli 2014 – 11 Juli 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-
Hasil	Diterimanya siswa baru berjumlah kurang lebih 44 orang yang dibagi menjadi 2 kelas.

c. MOPDB

Tujuan	Membantu sekolah dalam kegiatan Masa Orientasi Peserta Didik Baru
Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi lebih akrab dengan warga sekolah
Waktu pelaksanaan	14 Juli 2014 – 16 Juli 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-
Hasil	Siswa baru mengenal lingkungan sekolah baik secara fisik, budaya sekolah, maupun proses kegiatan belajar-mengajar yang dilakukan.

4) Program Insidental

a. Pengetikan Soal UN

Tujuan	Untuk mengarsip soal-soal UN agar terdata dengan baik
Manfaat	Mahasiswa PPL mengetahui model-model soal UN sehingga dapat membantu menambah referensi model-model soal
Waktu pelaksanaan	9 Agustus 2014 – 11 Agustus 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-
Hasil	Soal UN 2011 mata pelajaran Ekonomi yang selesai diketik ulang sejumlah 50 soal pilihan ganda.

2. Praktik Terbimbing

1) Program Utama

a. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Tujuan	Sebagai panduan dan pedoman pelaksanaan proses pembelajaran
Manfaat	Memiliki gambaran dan pedoman saat proses pembelajaran sehingga semua indikator yang hendak di capai dapat tersampaikan dengan baik.
Waktu pelaksanaan	2 Juli 2014- 1 Agustus 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-
Hasil	Terdapat 8 RPP yang telah disusun, yaitu 4 RPP untuk kelas X d 2 RPP untuk kelas XI, dan 2 RPP untuk kelas XII.

Materi RPP yang telah di buat di jelaskan sebagai berikut :

No.	Materi	Waktu	Kelas
1.	Konsep Ilmu Ekonomi	2 JP	X
2.	Masalah Ekonomi (Kelangkaan, Biaya)	2 JP	X
3.	Masalah Ekonomi (Masalah ekonomi modren dan system ekonomi)	2 JP	X
4.	Pelaku Ekonomi	2 JP	X
5.	Pengertian, Ciri-ciri dan Faktor Pembangunan Ekonomi	2 JP	XI
6.	Pertumbuhan Ekonomi	2 JP	XI
7.	Badan Usaha(Pengertian dan Bentuk)	2 JP	XII
8.	Badan Usaha(Jenis dan Peran)	2 JP	XII

b. Praktik Mengajar

Tujuan	Untuk melatih mahasiswa PPL untuk praktek mengajar dan mengaplikasikan teori yang telah didapatkan.
Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi terampil mengajar dan dapat mengaplikasikan teori pembelajaran yang telah didapatkan.
Waktu pelaksanaan	6 Agustus 2014 – 17 September 2014 (13 Kali yang di rinci dalam pelaksanaan praktik mengajar)
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-
Hasil	Praktik mengajar kelas X IIS sebanyak 4 kali, XI IIS sebanyak 5 kali, dan XII IPS sebanyak 4 kali. Setiap tatap muka dilakukan selama 2 jam pelajaran dengan satu jam pelajaran selama 45 menit.

Praktik mengajar yang sudah dilakukan adalah sebanyak 13 kali. Rincian pelaksanaan praktik mengajar adalah sebagai berikut:

a) Jum’at, 8 Agustus 2014 kelas XII IPS

Waktu 2 x 45 menit digunakan untuk menjelaskan materi manajemen dengan sub tema pengertian manajemen, hirarki dan prinsip manajemen

- b) Sabtu, 9 Agustus 2014 kelas XII IPS
Waktu 2 x 45 menit digunakan untuk menjelaskan materi fungsi manajemen, dan bidang manajemen.
- c) Selasa, 12 Agustus 2014 kelas X IIS
Waktu 2 x 45 menit digunakan untuk menjelaskan materi Konsep Ilmu ekonomi dengan sub tema pengertian, dan prinsip ekonomi
- d) Selasa, 12 Agustus 2014 kelas XII IPS
Waktu 2 x 30 menit digunakan untuk menjelaskan materi permintaan, penawaran, dan harga keseimbangan.
- e) Jum'at, 15 Agustus 2014 kelas XI IIS
Waktu 2 x 45 menit digunakan untuk menjelaskan materi Ketenagakerjaan dengan sub tema pembahasan tenaga kerja.
- f) Selasa, 19 Agustus 2014 kelas X IIS
Waktu 2 x 45 menit digunakan untuk menjelaskan materi Konsep Ilmu Ekonomi dengan sub tema pembahasan kebutuhan dan kelangkaan
- g) Rabu, 20 Agustus 2014 kelas XI IIS
Waktu 2 x 45 menit digunakan untuk menjelaskan materi Ketenagakerjaan dengan sub tema pengangguran.
- h) Jum'at, 22 Agustus 2014 kelas XI IIS
Waktu 2 x 45 menit digunakan menjelaskan materi ketenagakerjaan dengan sub tema sistem upah
- i) Jumat, 22 Agustus 2014 kelas XII IPS
Waktu 2 x 45 menit digunakan untuk evaluasi (ulangan harian) dengan materi manajemen dan badan usaha.
- j) Selasa, 26 Agustus 2014 kelas X IIS
Waktu 2 x 45 menit digunakan untuk menjelaskan materi masalah ekonomi dengan sub tema masalah ekonomi modern dan system ekonomi.
- k) Selasa, 26 Agustus 2014 Kelas XII IPS
Waktu 2 x 45 menit digunakan untuk menjelaskan materi Akuntansi Perusahaan dagang dengan sub materi siklus akuntansi perusahaan dagang.
- l) Selasa, 2 September 2014 Kelas X IIS
Waktu 2 x 45 menit digunakan untuk evaluasi (ulangan harian) dengan materi Konsep Ilmu Ekonomi dan Permasalahan Ekonomi.

m)Jumat, 5 September 2014 Kelas XI IIS

Waktu 2 x 45 menit digunakan untuk menjelaskan Pendapatan Nasional dengan sub tema metode perhitungan pendapatan nasional dan pendapatan perkapita

c. Remedial dan Pengayaan

Tujuan	Untuk meningkatkan pemahaman siswa bagi siswa yang mengikuti pengayaan. Untuk memperbaiki nilai bagi siswa yang nilainya belum mencapai KKM.
Manfaat	Pemahaman siswa meningkat dan siswa yang belum mencapai KKM dapat memperbaiki nilainya.
Waktu pelaksanaan	Sabtu 6 September 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-
Hasil	Remedial dilakukan dengan memberikan tugas rumah berupa soal isian singkat sebanyak 5 nomor dan dikumpulkan dua hari setelah soal diberikan. Remedial dilakukan di kelas X, XI dan XII.

d. Penyusunan Laporan

Tujuan	Sebagai laporan pertanggungjawaban mahasiswa selama mengikuti proses PPL.
Manfaat	Mhasiswa dapat menilai keberhasilan dalam pelaksanaan kegiatan PPL.
Waktu pelaksanaan	1 Agustus 2014 – 29 Agustus 2014
Rencana Anggaran	Rp 50.000
Sumber Dana	Mahasiswa
Hasil	Laporan PPL <i>hard copy</i> sejumlah 2 buah dan <i>soft copy</i> .

2) Program Tambahan

a. Piket Tata Usaha

Tujuan	Membantu guru sekaligus belajar tugas dan kegiatan guru di luar kelas.
Manfaat	Mengetahui tata cara kegiatan guru diluar kelas sekaligus membantu kerja guru.
Waktu pelaksanaan	6 Agustus 2014- 10 September 2014 (Setiaphari Selasa dan Rabu)
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-
Hasil	Setiap piket tata usaha kegiatan yang dilakukan adalah mendata siswa yang datang terlambat, keliling kelas untuk rekapitulasi presensi siswa, memberikan izin apabila ada siswa yang berhalangan mengikuti pelajaran karena alasan kegiatan sekolah maupun pribadi.

3) Program Penunjang

a. Pendalaman Materi

Tujuan	Untuk melatih mahasiswa PPL untuk praktek mengajar dan mengaplikasikan teori yang telah didapatkan.
Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi terampil mengajar dan dapat mengaplikasikan teori pembelajaran yang telah didapatkan.
Waktu pelaksanaan	12 Agustus 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-
Hasil	Pendalaman materi dilakukan pada jam ke 8 dan 9 untuk kelas XII IPS dengan materi Permintaan dan Penawaran sebagai salah satu langkah mempersiapkan siswa menghadapi Ujian Nasional.

4) Program Insidental

a. Membantu Administrasi Guru

Tujuan	Untuk menyusun administrasi kegiatan belajar mengajar
Manfaat	Mahasiswa PPL mengetahui cara-cara menyusun administrasi kegiatan belajar mengajar dan mempraktekkannya
Waktu pelaksanaan	24 Agustus 2014 – 2 September 2014
Rencana Anggaran	-
Sumber Dana	-
Hasil	Membantu guru melengkapi administrasi pembelajaran seperti jadwal mengajar, catatan harian mengajar, presensi harian, dan tugas guru sebagai Wakil Kepala Sekolah urusan Kesiswaan untuk merekap ekstrakurikuler yang diikuti oleh siswa.

C. ANALISIS HASIL

1. Praktik Mandiri

1) Program Utama

b. Pembuatan Media Fisik dan Powerpoint

Perencanaan		Pelaksanaan		Analisis Hasil
Tujuan	Untuk memudahkan penyampaian materi dan agar pembelajaran lebih menarik.	Tujuan	Untuk memudahkan penyampaian materi dan agar pembelajaran lebih menarik.	<p>Analisis hasil :</p> <p>Pengadaan media Power Point ini merupakan permintaan dari guru supaya kegiatan pembelajaran lebih menyenangkan dan anak – anak tidak bosan dengan pelajaran. Media yang di buat berupa power point dan media fisik berupa kartu pembelajaran dan undian soal, dan LKS.</p> <p>Hambatan :</p> <p>Kesulitan mencari media yang bervariasi yang dapat menciptakan suasana belajar yang aktif karena fasilitas LCD di setiap kelas.</p> <p>Faktor Pendorong :</p> <p>Guru pembimbing yang memberikan arahan media yang disukai siswa-siswa.</p> <p>Faktor Penghambat :</p> <p>Kurangnya peran aktif siswa ketika pembelajaran berlangsung. Terbatasnya fasilitas LCD yang hanya tersedia di Laboratorium Pkn sehingga harus bergantian ketika menggunakan.</p>
Manfaat	Lebih mudah menyampaikan materi dan siswa lebih bisa menerima materi dengan baik.	Manfaat	Lebih mudah menyampaikan materi dan siswa lebih bisa menerima materi dengan baik.	
Waktu pelaksanaan	2 Juli 2014- 1 Agustus 2014	Waktu pelaksanaan	6 Agustus 2014 - 1 September 2014	
Rencana Anggaran	Rp 10.000	Kebutuhan Dana	Rp 10.000	
Sumber Dana	Mahasiswa	Sumber Dana	Mahasiswa	
		Hasil	1. CD berisi media power point materi Ketenagakerjaan, Pengangguran, Pembangunan Ekonomi, Kelangkaan, Badan Usaha. 2. Media fisik berupa kartu belajar materi Badan Usaha dan Pengangguran. Dan kalender temple untuk materi Manajemen	

2) Program Tambahan

a. Pembuatan Soal EPMA

Perencanaan		Pelaksanaan	Analisis Hasil
Tujuan	Untuk meningkatkan pemahaman siswa dan mengulas materi pembelajaran ekonomi yang telah dipelajari dan mempersiapkan diri dalam ujian.	Tujuan Untuk meningkatkan pemahaman siswa dan mengulas materi pembelajaran ekonomi yang telah dipelajari dan mempersiapkan diri dalam ujian.	<p>Analisis hasil :</p> <p>Pengadaan soal EPMA ini dilaksanakan sebagai permintaan guru agar siswa SMA PIRI 1 memiliki variasi soal lain dari mahasiswa PPL.</p> <p>Hambatan :</p> <p>Mencari soal yang tingkat kesulitannya seimbang. Pergantian kurikulum 2013 yang menyulitkan untuk membagi materi.</p> <p>Faktor Pendorong :</p> <p>Adanya Buku Sekolah Elektronik yang memudahkan kita mencari materi yang sesuai dengan KD.</p> <p>Faktor Penghambat :</p> <p>Kurikulum yang berubah untuk kelas X dan XI sehingga ada perbedaan materi.</p>
Manfaat	Siswa berlatih soal bervariasi dalam ujian	Manfaat Siswa berlatih soal bervariasi dalam ujian	
Waktu pelaksanaan	1 September 2014 – 15 September 2014	Waktu pelaksanaan 1 September 2014 – 15 September 2014	
Rencana Anggaran	-	Rencana Anggaran -	
Sumber Dana	-	Sumber Dana -	
		Hasil <i>Softcopy</i> soal EPMA Kelas X dan XI masing-masing 1 bendel setiap bendelnya berisi 30 soal pilihan ganda dan 5 soal essay sedangkan untuk kelas XII sebanyak 2 bedel dengan setiap bedelnya berisi 40 soal pilihan ganda.	

b. Pembuatan Bank Soal

Perencanaan		Pelaksanaan		Analisis Hasil
Tujuan	Untuk meningkatkan pemahaman siswa dan mengulas materi pembelajaran ekonomi yang telah dipelajari dan mempersiapkan diri dalam ujian.	Tujuan	Untuk meningkatkan pemahaman siswa dan mengulas materi pembelajaran ekonomi yang telah dipelajari dan mempersiapkan diri dalam ujian.	<p>Analisis hasil :</p> <p>Pengadaan bank soal ini dilaksanakan sebagai permintaan dari guru yang fungsinya untuk memberikan gambaran kepada siswa mengenai evaluasi belajar</p> <p>Hambatan :</p> <p>Memilih tingkat kesulitan soal yang sesuai dengan siswa standard SMA.</p> <p>Faktor Pendorong :</p> <p>Adanya internet dan buku pembelajaran yang memudahkan kita untuk menyesuaikan soal yang dibuat dengan materi.</p> <p>Faktor Penghambat :</p> <p>Tingkat kesulitan soal yang tidak seimbang.</p>
Manfaat	Siswa berlatih soal bervariasi dalam ujian	Manfaat	Siswa berlatih soal bervariasi dalam ujian	
Waktu pelaksanaan	6 Agustus 2014 – 15 Agustus 2014	Waktu pelaksanaan	6 Agustus 2014 – 15 Agustus 2014	
Rencana Anggaran	Rp 5.000	Rencana Anggaran	Rp 5.000	
Sumber Dana	Mahasiswa	Sumber Dana	Mahasiswa	
		Hasil	CD berisi <i>Softcopy</i> berisi 100 soal Ekonomi yang berbentuk pilihan ganda materi dari kelas X hingga kelas XII.	

c. Pembuatan Program Tahunan dan Program Semester

Perencanaan		Pelaksanaan		Analisis Hasil
Tujuan	Sebagai sarana berlatih bagi mahasiswa PPL untuk mengetahui administrasi keguruan.	Tujuan	Sebagai sarana berlatih bagi mahasiswa PPL untuk mengetahui administrasi keguruan.	Analisis hasil: Pembuatan Prota dan Prosem bertujuan agar mahasiswa PPL dapat mengetahui administrasi saat mengajar. Terselsaikan Prosem dan Prota semester Gasal dan Genap untuk kelas X, XI, dan XII. Hambatan : - Faktor Pendorong : Bimbingan dari guru yang melatih kita mengenai cara dan format pembuatan Prota dan Prosem. Faktor Penghambat : -
Manfaat	Mengetahui administrasi yang dibutuhkan guru.	Manfaat	Mengetahui administrasi yang dibutuhkan guru.	
Waktu pelaksanaan	1 September 2014 – 16 September 2014	Waktu pelaksanaan	1 September 2014 – 16 September 2014	
Rencana Anggaran	Rp 5.000	Rencana Anggaran	Rp 5.000	
Sumber Dana	Mahasiswa	Sumber Dana	Mahasiswa	
		Hasil	CD berisi <i>Softcopy</i> program tahunan dan program semester kelas X, XI, dan XII.	

3) Program Penunjang

a. Pendampingan Pesantren Kilat

Perencanaan		Pelaksanaan		Analisis Hasil
Tujuan	Untuk melatih mahasiswa PPL membaur dengan seluruh warga sekolah (peserta didik, guru-guru, dan karyawan)	Tujuan	Untuk melatih mahasiswa PPL membaur dengan seluruh warga sekolah (peserta didik, guru-guru, dan karyawan)	Analisis hasil: Pesantren dilaksanakan sebagai peringatan bulan Ramadhan. Diikuti oleh semua warga masyarakat SMA PIRI 1 Yogyakarta. Pembicara dalam pengajian didatangkan dari luar sekolah sekaligus sebagai motivator belajar dan ibadah siswa. Hambatan : Ada siswa yang datang terlambat Faktor Pendorong : SMA PIRI 1 Yogyakarta merupakan sekolah agama sehingga mudah untuk mengkondisikan siswa. Faktor Penghambat : Ada siswa yang datang terlambat karena kesiangan sahur.
Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi lebih akrab dengan warga sekolah	Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi lebih akrab dengan warga sekolah	
Waktu pelaksanaan	18 Juli 2014 – 19 Juli 2014	Waktu pelaksanaan	18 Juli 2014 – 19 Juli 2014	
Rencana Anggaran	-	Rencana Anggaran	-	
Sumber Dana	-	Sumber Dana	-	
		Hasil	Pesantren kilat diikuti oleh semua siswa kelas X,XI, dan XII juga gurukaryawan SMA PIRI 1 Yogyakarta beserta PPL UNY 2014. Kegiatan yang dilakukan adalah pengajian yang setiap sehariannya di mulai dari pukul 07.30 sampai dengan Adzan Dzuhur. Setiap hari terdiri dari dua sesi pengajian.	

b. PPDB

Perencanaan		Pelaksanaan		Analisis Hasil
Tujuan	Membantu sekolah dalam penerimaan peserta didik baru	Tujuan	Membantu sekolah dalam penerimaan peserta didik baru	<p>Analisis hasil:</p> <p>Mahasiswa PPL membantu sekolah menerima formulir pendaftaran peserta didik baru. Hal yang dilakukan adalah mencatat formulir yang masuk, entry data, menunggu formulir masuk dan menyebarkan brosur.</p> <p>Hambatan :</p> <p>Harus mencari siswa ke sekolah-sekolah negeri yang tidak diterima.</p> <p>Faktor Pendorong :</p> <p>Menggunakan brosur untuk menarik minat siswa masuk ke SMA PIRI 1 Yogyakarta.</p> <p>Faktor Penghambat :</p> <p>Mencari siswa ke SMA Negeri di Yogyakarta yang tidak diterima.</p>
Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi paham mengenai administrasi peserta didik baru	Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi paham mengenai administrasi peserta didik baru	
Waktu pelaksanaan	03 Juli 2014 – 11 Juli 2014	Waktu pelaksanaan	03 Juli 2014 – 11 Juli 2014	
Rencana Anggaran	-	Rencana Anggaran	-	
Sumber Dana	-	Sumber Dana	-	
		Hasil	Diterimanya siswa baru berjumlah kurang lebih 44 orang yang dibagi menjadi 2 kelas.	

4) Program Insidental

a. Pengetikan Soal UN

Perencanaan		Pelaksanaan		Analisis Hasil
Tujuan	Untuk mengarsip soal-soal UN agar terdata dengan baik	Tujuan	Untuk mengarsip soal-soal UN agar terdata dengan baik	<p>Analisis hasil:</p> <p>Pengetikan soal UN Tahun 2011 dilakukan agar soal tersebut dapat di simpan dalam bentuk <i>softcopy</i> dan apabila sewaktu-waktu di butuhkan dapat segera dicetak dan digandakan.</p> <p>Hambatan :</p> <p>Kurangnya koordinasi dalam pengumpulan hasil.</p> <p>Faktor Pendorong :</p> <p>Faktor Penghambat :</p>
Manfaat	Mahasiswa PPL mengetahui model-model soal UN sehingga dapat membantu menambah referensi model-model soal	Manfaat	Mahasiswa PPL mengetahui model-model soal UN sehingga dapat membantu menambah referensi model-model soal	
Waktu pelaksanaan	9 Agustus 2014 – 11 Agustus 2014	Waktu pelaksanaan	9 Agustus 2014 – 11 Agustus 2014	
Rencana Anggaran	-	Rencana Anggaran	-	
Sumber Dana	-	Sumber Dana	-	
		Hasil	Soal UN 2011 mata pelajaran Ekonomi yang selesai diketik ulang sejumlah 50 soal pilihan ganda.	

2. Praktik Terbimbing

1) Program Utama

a. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Perencanaan		Pelaksanaan		Analisis Hasil
Tujuan	Sebagai panduan dan pedoman pelaksanaan proses pembelajaran	Tujuan	Sebagai panduan dan pedoman pelaksanaan proses pembelajaran	Analisis hasil : Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dilaksanakan 2 hari sebelum praktek mengajar. 1 hari sebelum praktek mengajar, RPP dikonsultasikan dulu kepada guru pembimbing. Hambatan : Memprediksi waktu yang dibutuhkan. Faktor Pendorong : Mahasiswa telah terlatih ketika perkuliahan dalam hal membuat RPP baik menggunakan KTSP maupun Kurikulum 2013. Selain itu juga dibimbing oleh guru pembimbing Faktor Penghambat : -
Manfaat	Memiliki gambaran dan pedoman saat proses pembelajaran sehingga semua indikator yang hendak di capai dapat tersampaikan dengan baik.	Manfaat	Memiliki gambaran dan pedoman saat proses pembelajaran sehingga semua indikator yang hendak di capai dapat tersampaikan dengan baik.	
Waktu pelaksanaan	2 Juli 2014- 1 Agustus 2014	Waktu pelaksanaan	2 Juli 2014- 1 Agustus 2014	
Rencana Anggaran Sumber Dana	-	Rencana Anggaran Sumber Dana	-	
		Hasil	Terdapat 8 RPP yang telah disusun, yaitu 4 RPP untuk kelas X d 2 RPP untuk kelas XI, dan 2 RPP untuk kelas XII.	

b. Praktik Mengajar

Perencanaan		Pelaksanaan		Analisis Hasil
Tujuan	Untuk melatih mahasiswa PPL untuk praktek mengajar dan mengaplikasikan teori yang telah didapatkan.	Tujuan	Untuk melatih mahasiswa PPL untuk praktek mengajar dan mengaplikasikan teori yang telah didapatkan.	<p>Analisis hasil :</p> <p>Praktek mengajar dilakukan sebanyak 13 kali yaitu 4 kali di kelas X IIS, 5 kali di kelas XI IIS, dan 4 kali di kelas XII IPS.</p> <p>Praktek mengajar melebihi rencana.</p> <p>Hambatan :</p> <p>Memilih gaya bahasa yang mudah dipahami dan diterima peserta didik</p> <p>Faktor Pendorong :</p> <p>Para peserta didik aktif bertanya sehingga dalam kegiatan belajar mengajar tidak kaku</p> <p>Faktor Penghambat :</p> <p>Perbedaan kemampuan kognitif peserta didik.</p>
Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi terampil mengajar dan dapat mengaplikasikan teori pembelajaran yang telah didapatkan.	Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi terampil mengajar dan dapat mengaplikasikan teori pembelajaran yang telah didapatkan.	
Waktu pelaksanaan	6 Agustus 2014 – 17 September 2014 (8 Kali)	Waktu pelaksanaan	6 Agustus 2014 – 17 September 2014 (13 Kali yang di rinci dalam pelaksanaan praktik mengajar)	
Rencana Anggaran Sumber Dana	-	Rencana Anggaran Sumber Dana	-	
		Hasil	Praktik mengajar kelas X IIS sebanyak 4 kali, XI IIS sebanyak 5 kali, dan XII IPS sebanyak 4 kali. Setiap tatap muka dilakukan selama 2 jam pelajaran dengan satu jam pelajaran selama 45 menit.	

c. Remedial dan Pengayaan

Perencanaan		Pelaksanaan		Analisis Hasil
Tujuan	Untuk meningkatkan pemahaman siswa bagi siswa yang mengikuti pengayaan. Untuk memperbaiki nilai bagi siswa yang nilainya belum mencapai KKM.	Tujuan	Untuk meningkatkan pemahaman siswa bagi siswa yang mengikuti pengayaan. Untuk memperbaiki nilai bagi siswa yang nilainya belum mencapai KKM.	<p>Analisis hasil :</p> <p>Karena keterbatasan waktu, maka remedial dilakukan dengan <i>take home</i></p> <p>Hambatan :</p> <p>Mencari waktu yang efektif untuk remedial namun tidak mengganggu jalannya kegiatan belajar mengajar untuk materi selanjutnya.</p> <p>Faktor Pendorong :</p> <p>Guru membimbing bagaimana metode remedi yang tepat.</p> <p>Faktor Penghambat :</p> <p>Remedial berjalan, namun KBM materi selanjutnya juga harus berjalan agar peserta didik tidak ketinggalan materi</p>
Manfaat	Pemahaman siswa meningkat dan siswa yang belum mencapai KKM dapat memperbaiki nilainya.	Manfaat	Pemahaman siswa meningkat dan siswa yang belum mencapai KKM dapat memperbaiki nilainya.	
Waktu pelaksanaan	21 Agustus 2014 – 1 September 2014	Waktu pelaksanaan	Sabtu 6 September 2014	
Rencana Anggaran	-	Rencana Anggaran	-	
Sumber Dana	-	Sumber Dana	-	
		Hasil	Remedial dilakukan dengan memberikan tugas rumah berupa soal isian singkat sebanyak 5 nomor dan dikumpulkan dua hari setelah soal diberikan. Remedial dilakukan di kelas X, XI dan XII.	

d. Penyusunan Laporan

Perencanaan		Pelaksanaan		Analisis Hasil
Tujuan	Sebagai laporan pertanggungjawaban mahasiswa selama mengikuti proses PPL.	Tujuan	Sebagai laporan pertanggungjawaban mahasiswa selama mengikuti proses PPL.	<p>Analisis hasil :</p> <p>Penyusunan laporan direvisi 1kali oleh guru pembimbing, 1 kali oleh Wakakurikulum, dan 1 kali oleh DPL</p> <p>Hambatan :</p> <p>Sulit bertemu Guru pembimbing</p> <p>Faktor Pendorong :</p> <p>Adanya komunikasi yang mudah dalam membuat janji dengan guru pembimbing</p> <p>Faktor Penghambat :</p> <p>Guru pembimbing mengikuti Diklat selama 1 minggu sehingga mahasiswa tidak bisa berkonsultasi.</p>
Manfaat	Mhasiswa dapat menilai keberhasilan dalam pelaksanaan kegiatan PPL.	Manfaat	Mahasiswa dapat menilai keberhasilan dalam pelaksanaan kegiatan PPL.	
Waktu pelaksanaan	1 Agustus 2014 – 17 Agustus 2014	Waktu pelaksanaan	1 Agustus 2014 – 29 Agustus 2014	
Rencana Anggaran	Rp 100.000	Rencana Anggaran	Rp 50.000	
Sumber Dana	Mahasiswa	Sumber Dana	Mahasiswa	
		Hasil	Laporan PPL <i>hard copy</i> sejumlah 2 buah dan <i>soft copy</i> .	

2) Program Tambahan

a. Piket Tata Usaha

Perencanaan		Pelaksanaan		Analisis Hasil
Tujuan	Membantu guru sekaligus belajar tugas dan kegiatan guru di luar kelas.	Tujuan	Membantu guru sekaligus belajar tugas dan kegiatan guru di luar kelas.	<p>Analisis hasil :</p> <p>Piket tata usaha dilakukan sesuai dengan jadwal yang telah disepakati oleh seluruh mahasiswa PPL baik dari mahasiswa UNY maupun mahasiswa UST</p> <p>Hambatan :</p> <p>Pembagian tugas</p> <p>Faktor Pendorong :</p> <p>Guru piket mendampingi dan memberi bimbingan</p> <p>Faktor Penghambat :</p> <p>Masih canggung antara mahasiswa UNY dengan mahasiswa UST</p>
Manfaat	Mengetahui tata cara kegiatan guru diluar kelas sekaligus membantu kerja guru.	Manfaat	Mengetahui tata cara kegiatan guru diluar kelas sekaligus membantu kerja guru.	
Waktu pelaksanaan	6 Agustus 2014- 17 September 2014	Waktu pelaksanaan	6 Agustus 2014- 10 September 2014 (Setiap hari Selasa dan Rabu)	
Rencana Anggaran	-	Rencana Anggaran	-	
Sumber Dana	-	Sumber Dana	-	
Rencana Anggaran	-	Hasil	Setiap piket tata usaha kegiatan yang dilakukan adalah mendata siswa yang datang terlambat, keliling kelas untuk rekapitulasi presensi siswa, memberikan izin apabila ada siswa yang berhalangan mengikuti pelajaran karena alasan kegiatan sekolah maupun pribadi.	

3) Program Penunjang
a. Pendalaman Materi

Perencanaan		Pelaksanaan		Analisis Hasil
Tujuan	Untuk melatih mahasiswa PPL untuk praktek mengajar dan mengaplikasikan teori yang telah didapatkan.	Tujuan	Untuk melatih mahasiswa PPL untuk praktek mengajar dan mengaplikasikan teori yang telah didapatkan.	Analisis hasil : Pendalaman materi membahas tentang materi yang memuat hitung-hitungan yaitu permintaan, penawaran dan keseimbangan pasar Hambatan : Peserta didik kurang fokus Faktor Pendorong : Faktor Penghambat : Pendalaman materi dilaksanakan pukul 14.00-15.00 sehingga peserta didik sudah lelah
Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi terampil mengajar dan dapat mengaplikasikan teori pembelajaran yang telah didapatkan.	Manfaat	Mahasiswa PPL menjadi terampil mengajar dan dapat mengaplikasikan teori pembelajaran yang telah didapatkan.	
Waktu pelaksanaan	12 Agustus 2014	Waktu pelaksanaan	12 Agustus 2014	
Rencana Anggaran	-	Rencana Anggaran	-	
Sumber Dana	-	Sumber Dana	-	
		Hasil	Pendalaman materi dilakukan pada jam ke 8 dan 9 untuk kelas XII IPS dengan materi Permintaan dan Penawaran sebagai salah satu langkah mempersiapkan siswa menghadapi Ujian Nasional.	

4) Program Insidental

a. Membantu Administrasi Guru

Perencanaan	Pelaksanaan		Analisis Hasil
-	Tujuan	Untuk menyusun administrasi kegiatan belajar mengajar	<p>Analisis hasil :</p> <p>Membantu Administrasi guru termasuk program insidental karena tidak termasuk dalam program namun mahasiswa diminta guru agar mampu memahami tugas-tugas guru diluar kelas</p> <p>Hambatan :</p> <p>Belum memahami apa yang perlu diisi</p> <p>Faktor Pendorong :</p> <p>Guru memberi bimbingan dan arahan</p> <p>Faktor Penghambat :</p> <p>Tidak terdapat dalam perkuliahan sehingga mahasiswa banyak bertanya dengan guru pembimbing</p>
	Manfaat	Mahasiswa PPL mengetahui cara-cara menyusun administrasi kegiatan belajar mengajar dan mempraktekkannya	
	Waktu pelaksanaan	24 Agustus 2014 – 2 September 2014	
	Rencana Anggaran	-	
	Sumber Dana	-	
	Hasil	Membantu guru melengkapi administrasi pembelajaran seperti jadwal mengajar, catatan harian mengajar, presensi harian, dan tugas guru sebagai Wakil Kepala Sekolah urusan Kesiswaan untuk merekap ekstrakurikuler yang diikuti oleh siswa.	

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Dari kegiatan PPL yang telah berlangsung dapat disimpulkan bahwa PPL memberikan banyak manfaat bagi mahasiswa praktikan sebagai tempat mereka untuk mengajar di sekolah. Dari kegiatan tersebut, mahasiswa mendapatkan banyak pengetahuan tentang bagaimana mengatur siswa di dalam kelas, di luar kelas dan sedikit banyak mendapatkan pengetahuan tentang administrasi sekolah.

Di dalam kelas, mahasiswa mendapatkan ilmu tentang proses pembelajaran. Bagaimana menyajikan materi, metode pembelajaran, penggunaan waktu, teknik penguasaan kelas, cara memotivasi siswa dan lain sebagainya yang mungkin tidak dapat mereka temukan dalam kehidupan sehari – hari. Selain itu, hambatan – hambatan yang terjadi di kelas seperti siswa yang terlalu aktif atau pasif melatih mahasiswa untuk lebih kreatif sehingga siswa dapat fokus menerima pelajaran.

Di luar kelas, mahasiswa praktikan mendapatkan ilmu tentang bagaimana bersosialisasi di lingkungan sekolah atau kerja. Mahasiswa menjadi lebih mengerti tentang cara bersikap dengan orang yang lebih tua, sebaya, atau lebih muda. Bagaimana nilai sopan santun, kedisiplinan dan kerjasama sangat diperlukan dalam dunia kerja. Selain itu, mengajarkan mahasiswa untuk lebih mudah bergaul dengan orang baru baik itu kepala sekolah, guru, karyawan, siswa maupun dengan teman satu tim PPL.

Selain itu, pengetahuan mahasiswa tentang administrasi sekolah juga meningkat. Mahasiswa kini mengetahui kegiatan – kegiatan yang berlangsung di lingkungan sekolah, proses administrasi sekolah, perijinan sekolah, pemberian sanksi bagi siswa terlambat, dan sebagainya. Hal tersebut memberikan pengalaman baru bagi mahasiswa PPL sehingga kedepannya mahasiswa sudah mendapatkan gambaran tentang kehidupan di sekolah yang tidak akan mereka dapatkan di buku – buku kuliah teori mereka.

B. SARAN

Berdasarkan kesimpulan diatas, terdapat beberapa poin masukan bagi berbagai pihak yaitu :

1. Bagi Mahasiswa

- a. Program kegiatan PPL yang dapat dilaksanakan lebih baik segera dilaksanakan sebelum batas akhir pelaksanaan PPL.
- b. Konsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan sangat diperlukan dalam kegiatan PPL agar tidak terjadi kesalahpahaman dan mahasiswa mendapat bimbingan baik dalam administrasi maupun cara penyampaian pembelajaran.

2. Bagi Pihak Sekolah

- a. Diharapkan kepada sekolah untuk meningkatkan kualitas sekolah.
- b. Diharapkan kepada sekolah untuk merawat sarana atau prasarana dengan baik.
- c. Diharapkan sekolah terus mendukung dan memfasilitasi kegiatan-kegiatan dari mahasiswa PPL sehingga seluruh kegiatan dapat terlaksana sesuai dengan yang diharapkan.

3. Bagi LPPMP

- a. Sebaiknya pihak LPPMP perlu memberikan sosialisasi yang jelas tentang perubahan sistem KKN PPL 2014 ke sekolah.
- b. Melakukan monitoring sangat diperlukan ke lokasi KKN PPL.
- c. Pihak LPPMP sebaiknya memberikan informasi yang berkaitan dengan pelaksanaan PPL secara jelas sehingga mahasiswa peserta PPL tidak kebingungan dalam melaksanakan PPL.
- d. Sebaiknya pelaksanaan PPL waktunya terpisah dari KKN sehingga mahasiswa PPL dapat maksimal menjalankan PPL.

Daftar Pustaka

- *Panduan PPL UNY, Edisi 2014*. (2014). Tim Penyusun. PP PPL dan PKL LPPMP. Yogyakarta.

L A M P I R A N

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA PIRI 1 Yogyakarta
Mata Pelajaran : Ekonomi
Kelas/Semester : XI / Semester 1
Materi Pokok : Pendapatan Nasional
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

KI 1	:	Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
KI 2	:	Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
KI 3	:	Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metapengetahuan berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
KI 4	:	Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.1 Mensyukuri pembangunan dan pertumbuhan ekonomi di Indonesia untuk kesejahteraan rakyat	<ol style="list-style-type: none">1. Menunjukkan sikap syukur atas peningkatan kesejahteraan yang terjadi di Indonesia2. Menjadi Warga Negara Indonesia yang senantiasa taat terhadap Tuhan YME dalam usaha meningkatkan kesejahteraan
2.1 Bersikap jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, kreatif, dan mandiri dalam upaya mengatasi permasalahan pembangunan di Indonesia	<ol style="list-style-type: none">1. Masuk kelas tepat waktu2. Mengumpulkan tugas tepat waktu3. Mengerjakan tugas yang di berikan dengan tanggung jawab4. Minta maaf ketika berbuat kesalahan
3.3 Mendeskripsikan pendapatan nasional	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan metode perhitungan pendapatan nasional2. Mendeskripsikan pendapatan perkapita
4.3 Menyajikan hasil perhitungan pendapatan nasional	<ol style="list-style-type: none">1. Menyajikan dan mempresentasikan laporan hasil diskusi mengenai metode perhitungan pendapatan nasional

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran peserta didik mampu :

1. Menunjukkan sikap syukur atas peningkatan kesejahteraan yang terjadi di Indonesia
2. Memiliki sikap disiplin dan tanggung jawab dalam mengatasi permasalahan pembangunan di Indonesia
3. Menjelaskan metode perhitungan pendapatan nasional
4. Mendeskripsikan pendapatan perkapita

D. Materi Pembelajaran

Pendapatan Nasional :

1. Metode perhitungan pendapatan nasional
2. Pendapatan perkapita

E. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan scientific (Scientific Approach)
2. Metode Kooperatif: STAD
3. Ceramah
4. Diskusi

F. Sumber Belajar

1. Wahyudi, Anton, dkk. 2014. *Ekonomi SMA/MA Kelas XI Semester 1*. Kelas XI. Klaten: Viva Pakarindo
2. Sadyah, Chumidatus. 2009. *Ekonomi SMA kelas X*. Depdiknas: BSE
3. Internet

G. Media Pembelajaran

1. Media : Berita
2. Alat dan bahan : Whiteboard, Spidol, Kertas, Bolpoint

H. Langkah Pembelajaran

	Kegiatan Pembelajaran	Alokasi waktu
A.	Pendahuluan a. Salam, doa, dan cek kehadiran peserta didik b. Apersepsi c. Penyampaian tujuan pembelajaran	10 menit
B.	Inti a. Mengamati Peserta didik di ajak untuk melihat data-data pendapatan nasional melalui buku dan sumber informasi lain. b. Menanya Setelah memperlihatkan pengamatan tersebut guru memancing peserta didik untuk membuat kerangka pertanyaan dan membuat rumusan pertanyaan setelah itu menuliskannya di papan tulis. Kemudian guru menentukan pertanyaan dan bisa menambahkan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang akan dipelajari. c. Mengumpulkan data/informasi (eksplorasi) Peserta didik harus memecahkan masalah dari pertanyaan yang diberikan menggunakan berbagai sumber (buku, internet, dll). d. Mengasosiasi Setelah didapatkan jawaban siswa membuat kesimpulan untuk di komunikasikan kepada teman-temannya dari pertanyaan yang telah dirumuskan tadi.	60 menit

	e. Mengkomunikasikan Guru menunjuk perwakilan siswa untuk mengkomunikasikan hasil pengamatan dan jawaban yang telah di susun oleh peserta didik.	
C.	Penutup a. Kesimpulan Peserta didik bersama guru membuat kesimpulan dari hasil belajar. b. Evaluasi Guru melakukan evaluasi untuk melihat kepaahaman siswa dengan mencongak. c. Refleksi Apa hikmah yang bisa diambil dari hasil pembelajaran ? Apakah pembelajarannya menyenangkan ? d. Peserta didik diharapkan mempelajari materi yang akan datang	20 menit

I. PENILAIAN

1. Jenis/ teknik penilaian
 - a. Penilaian sikap melalui pengamatan (Untuk KI 1 dan KI 2)
 - b. Penilaian Pengetahuan melalui mencongak (Untuk KI 3)
 - c. Penilaian Keterampilan berupa Presentasi dan penyajian materi (Untuk KI 4)
2. Bentuk instrumen, pedoman penskoran, dan lembar pengamatan (Dilihat di lampiran)

Yogyakarta, 05 September 2014

Mengetahui,

Guru Pendamping

Peserta PPL



Dra. Sri Rejeki

NIY. 106811028



Novia Kusumaningsih

LAMPIRAN

Tabel Instrumen Penilaian Kognitif

No	Mata Pelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen
1	Ekonomi	Menjelaskan metode perhitungan pendapatan nasional	Mencongak	Soal uraian	Metode perhitungan pendapatan nasional dengan menghitung <i>Value added</i> yaitu? Jawaban : Produksi Bagaimana rumus pendapatan nasional dengan pendekatan pengeluaran: Jawaban: $Y = C + I + G + (X - M)$
		Mendeskripsikan pendapatan perkapita	Mencongak	Soal Uraian	Pendapatan per kapita digunakan untuk misalnya Jawaban : Untuk membandingkan kesejahteraan atau standar hidup suatu negara dari tahun ke tahun Bagaimana cara menghitung pendapatan per kapita? Jawaban:

					$\text{Pendapatan Per Kapita} = \frac{\text{Pendapatan tahun } n}{\text{Jumlah penduduk tahun } n}$
--	--	--	--	--	---

$$\text{Nilai peserta didik} = \frac{\text{Skor yang diperoleh peserta didik}}{\text{Skor total}} \times 100$$

INSTRUMEN PENILAIAN KOMPETENSI SIKAP SPIRITUAL (LEMBAR OBSERVASI)

A. Petunjuk Umum

1. Instrumen penilaian kompetensi sikap spiritual ini berupa *Lembar Observasi*.
2. Instrumen ini diisi oleh guru yang mengajar peserta didik yang dinilai.

B. Petunjuk Pengisian

Berdasarkan pengamatan Anda selama dua minggu terakhir, nilailah sikap setiap peserta didik Anda dengan memberi skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Observasi* dengan ketentuan sebagai berikut:

- 4 = apabila SELALU melakukan perilaku yang diamati.
- 3 = apabila SERING melakukan perilaku yang diamati.
- 2 = apabila KADANG-KADANG melakukan perilaku yang diamati.
- 1 = apabila TIDAK PERNAH melakukan perilaku yang diamati.

C. Lembar Observasi

LEMBAR OBSERVASI

Kelas	: XI IIS
Semester	: Gasal
TahunPelajaran	: 2014/2015
Periode Pengamatan	: Jumat, 5 September 2014
Butir Nilai	: Mensyukuri pembangunan dan pertumbuhan ekonomi di Indonesia untuk kesejahteraan rakyat
Indikator Sikap	: <ol style="list-style-type: none">1. Menunjukkan sikap syukur atas peningkatan kesejahteraan yang terjadi di Indonesia2. Menjadi Warga Negara Indonesia yang senantiasa taat terhadap Tuhan YME dalam usaha meningkatkan kesejahteraan

No.	Nama Peserta Didik	Skor Indikator Sikap Spiritual (1 – 4)		Jumlah Perolehan	Skor Akhir	Tuntas/ Tidak Tuntas
		Indikator 1	Indikator 2	Skor		
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

INSTRUMEN PENILAIAN KOMPETENSI SIKAP SOSIAL (DISIPLIN)
(LEMBAR OBSERVASI)

A. Petunjuk Umum

1. Instrumen penilaian kompetensi sikap sosial ini berupa *Lembar Observasi*.
2. Instrumen ini diisi oleh guru yang mengajar peserta didik yang dinilai.

B. Petunjuk Pengisian

Berdasarkan pengamatan Anda selama dua minggu terakhir, nilailah sikap setiap peserta didik Anda dengan memberi skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Observasi* dengan ketentuan sebagai berikut:

- 4 = apabila SELALU melakukan perilaku yang diamati.
- 3 = apabila SERING melakukan perilaku yang diamati.
- 2 = apabila KADANG-KADANG melakukan perilaku yang diamati.
- 1 = apabila TIDAK PERNAH melakukan perilaku yang diamati.

C. Lembar Observasi

LEMBAR OBSERVASI

Kelas : XI IIS
Semester : Gasal
Tahun Pelajaran : 2014/2015
Periode Pengamatan : 5 September 2014
Butir Nilai : Bersikap jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, kreatif, dan mandiri dalam upaya mengatasi permasalahan pembangunan di Indonesia
Indikator Sikap :
1. Masuk kelas tepat waktu
2. Mengumpulkan tugas tepat waktu

No.	Nama Peserta Didik	Skor Indikator Kompetensi Sikap Sosial: Disiplin (1-4)		Jumlah Perolehan Skor	Skor Akhir	Tuntas/ Tidak Tuntas
		Indikator 1	Indikator 2			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

INSTRUMEN PENILAIAN KOMPETENSI SIKAP SOSIAL (TANGGUNG JAWAB) (LEMBAR OBSERVASI)

A. Petunjuk Umum

3. Instrumen penilaian kompetensi sikap sosial ini berupa *Lembar Observasi*.
4. Instrumen ini diisi oleh guru yang mengajar peserta didik yang dinilai.

B. Petunjuk Pengisian

Berdasarkan pengamatan Anda selama dua minggu terakhir, nilailah sikap setiap peserta didik Anda dengan memberi skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Observasi* dengan ketentuan sebagai berikut:

- 4 = apabila SELALU melakukan perilaku yang diamati.
- 3 = apabila SERING melakukan perilaku yang diamati.
- 2 = apabila KADANG-KADANG melakukan perilaku yang diamati.
- 1 = apabila TIDAK PERNAH melakukan perilaku yang diamati.

C. Lembar Observasi

LEMBAR OBSERVASI

Kelas	: XI IIS
Semester	: Gasal
Tahun Pelajaran	: 2014/2015
Periode Pengamatan	: 5 September 2014
Butir Nilai	: Bersikap jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, kreatif, dan mandiri dalam upaya mengatasi permasalahan pembangunan di Indonesia
Indikator Sikap	:
	1. Mengerjakan tugas yang di berikan dengan tanggung jawab
	2. Minta maaf ketika berbuat kesalahan

No.	Nama Peserta Didik	Skor Indikator Kompetensi Sikap Sosial: Tanggung Jawab (1-4)		Jumlah Perolehan Skor	Skor Akhir	Tuntas/ Tidak Tuntas
		Indikator 1	Indikator 2			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						

PETUNJUK PENENTUAN NILAI KOMPETENSI SIKAP SOSIAL

1. Rumus Penghitungan Skor Akhir

$$\text{Skor Akhir} = \frac{\text{Jumlah Perolehan Skor}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

$$\text{Skor Maksimal} = \text{Banyaknya Indikator} \times 4$$

2. Kategori skor sikap peserta didik didasarkan pada Permendikbud No 81A Tahun 2013 yaitu:

Sangat Baik (SB)	: apabila memperoleh Skor Akhir: 3,33 < Skor Akhir	4,00
Baik (B)	: apabila memperoleh Skor Akhir: 2,33 < Skor Akhir	3,33
Cukup (C)	: apabila memperoleh Skor Akhir: 1,33 < Skor Akhir	2,33
Kurang (K)	: apabila memperoleh Skor Akhir: Skor Akhir	1,33

INSTRUMEN PENILAIAN KOMPETENSI KETERAMPILAN (DISKUSI)

A. Petunjuk Umum

1. Instrumen penilaian kompetensi keterampilan ini berupa *Lembar Observasi*.
2. Instrumen ini diisi oleh guru yang mengajar peserta didik yang dinilai.

B. Petunjuk Pengisian

Berdasarkan pengamatan Anda selama dua minggu terakhir, nilailah sikap setiap peserta didik Anda dengan memberi skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Observasi* dengan ketentuan sebagai berikut:

- 4 = apabila SELALU melakukan perilaku yang diamati.
- 3 = apabila SERING melakukan perilaku yang diamati.
- 2 = apabila KADANG-KADANG melakukan perilaku yang diamati.
- 1 = apabila TIDAK PERNAH melakukan perilaku yang diamati.

C. Lembar Observasi

LEMBAR OBSERVASI KOMPETENSI KETERAMPILAN (DISKUSI)

Kelas : XI IIS
Semester : Gasal
Tahun Pelajaran : 2014/2015
Periode Pengamatan : 5 September 2014
Butir Nilai : Berdiskusi mengenai pendapatan nasional
Indikator :

1. Cara berkomunikasi dengan teman-teman
2. Cara menanggapi pendapat teman
3. Cara menyampaikan argumen
4. Peran peserta didik dalam kelompok

Lembar Observasi Kompetensi Keterampilan (Diskusi)

No	Nama	Mengomuni kasikan (1-4)	Mendengar kan (1-4)	Berargu mentasi (1-4)	Berkontri busi (1-4)	Jumlah Skor
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

Keterangan Tabel:

- a. **Berdiskusi** : Mengacu pada ketrampilan mengolah fakta dan menalar yakni membandingkan fakta yang telah diolahnya (data) dengan konsep yang ada sehingga dapat ditarik kesimpulan dan atau ditemukannya sebuah prinsip penting. Ketrampilan berdiskusi meliputi ketrampilan mengkomunikasikan, mendengarkan, ketrampilan berargumentasi, dan ketrampilan berkontribusi.
- b. **Ketrampilan mengkomunikasikan** adalah kemampuan siswa untuk mengungkapkan atau menyampaikan ide atau gagasan dengan bahasa lisan yang efektif.
- c. **Ketrampilan mendengarkan** dipahami sebagai kemampuan siswa untuk tidak menyela, memotong, atau menginterupsi pembicaraan seseorang ketika sedang mengungkapkan gagasannya.
- d. **Kemampuan berargumentasi** menunjukkan kemampuan siswa dalam mengemukakan argumentasi logis ketika ada pihak yang bertanya atau mempertanyakan gagasannya.
- e. **Kemampuan berkontribusi** dimaksudkan sebagai kemampuan siswa memberikan gagasan-gagasan yang mendukung atau mengarah ke penarikan kesimpulan termasuk di dalamnya menghargai perbedaan pendapat.

PETUNJUK PENGHITUNGAN SKOR KOMPETENSI KETERAMPILAN (DISKUSI)

1. Rumus Penghitungan Skor Akhir

SkorAkhir = Jumlah Skor : 4

2. Kategori Skor Keterampilan (Diskusi) peserta didik didasarkan pada Permendikbud No 81A Tahun 2013 yaitu:

SangatBaik (SB)	: apabila memperoleh Skor Akhir: $3,33 < \text{SkorAkhir} \leq 4,00$
Baik (B)	: apabila memperoleh Skor Akhir: $2,33 < \text{SkorAkhir} \leq 3,33$
Cukup (C)	: apabila memperoleh Skor Akhir: $1,33 < \text{SkorAkhir} \leq 2,33$
Kurang (K)	: apabila memperoleh Skor Akhir: $\text{SkorAkhir} \leq 1,33$

INSTRUMENPENILAIAN KOMPETENSI KETERAMPILAN

(PENILAIAN PRODUK)

Kelas : XI IIS
Semester : Gasal
TahunPelajaran : 2014/2015
Periode Pengamatan : 5 September 2014
Butir Nilai : Menyajikan hasil perhitungan pendapatan nasional
Indikator : Menyajikan laporan hasil diskusi mengenai metode perhitungan pendapatan nasional

Rubrik Penilaian Produk (Kompilasi)

No	Nama	Kelayakan Bahasa (1-4)	Kelayakan Isi (1-4)	Sistematika (1-4)	Jumlah Skor
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					

22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					

Keterangan Tabel:

- a. **Kompilasi** menunjuk pada kemampuan peserta didik untuk **menyajikan** hasil temuannya dalam bentuk jawaban atas pertanyaan tentang pengetahuan peserta didik.
- b. **Kelayakan bahasa** adalah kemampuan membuat kompilasi dilihat dari menggunakan bahasa yang baik dan benar.
- c. **Kelayakan isi** berkaitan dengan kemampuan peserta didik dalam membuat kompilasi, materinya sudah sesuai dengan materi yang ada di dalam KD.
- d. **Kelayakan sistematika** adalah kemampuan peserta didik dalam membuat kompilasi disajikan sesuai dengan sistematika yang telah ditentukan.

PETUNJUK PENGHITUNGAN SKORKOMPETENSI KETERAMPILAN (PENILAIAN PRODUK)

1. Rumus PenghitunganSkor Akhir

SkorAkhir = Jumlah Skor : 3

2. Kategori Skor Keterampilan (Penilaian Produk Pembuatan Kompilasi) peserta didik didasarkan pada Permendikbud No 81A Tahun 2013 yaitu:

SangatBaik (SB) : apabila memperoleh Skor Akhir: 3,33<Skor Akhir 4,00
 Baik (B) : apabila memperoleh Skor Akhir: 2,33<Skor Akhir 3,33
 Cukup (C) : apabila memperoleh Skor Akhir: 1,33<Skor Akhir 2,33
 Kurang (K) : apabila memperoleh Skor Akhir: Skor Akhir 1,33

INSTRUMEN PENILAIAN KOMPETENSI KETERAMPILAN (PRESENTASI)

A. Petunjuk Umum

1. Instrumen penilaian kompetensi keterampilan ini berupa *Lembar Observasi*.
2. Instrumen ini diisi oleh guru yang mengajar peserta didik yang dinilai.

B. Petunjuk Pengisian

Berdasarkan pengamatan Anda selama dua minggu terakhir, nilailah sikap setiap peserta didik Anda dengan memberi skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Observasi* dengan ketentuan sebagai berikut:

- 4 = apabila SELALU melakukan perilaku yang diamati.
- 3 = apabila SERING melakukan perilaku yang diamati.
- 2 = apabila KADANG-KADANG melakukan perilaku yang diamati.
- 1 = apabila TIDAK PERNAH melakukan perilaku yang diamati.

C. Lembar Observasi

LEMBAR OBSERVASI KOMPETENSI KETERAMPILAN (PRESENTASI)

Kelas : XI IIS

Semester : Gasal

Tahun Pelajaran : 2014/2015

Periode Pengamatan : 5 September 2014

Butir Nilai : Menyajikan hasil perhitungan pendapatan nasional

Indikator :

1. Kemampuan menyajikan laporan hasil diskusi mengenai metode perhitungan pendapatan nasional
2. Kemampuan bertanya dan menjawab

Lembar Observasi Kompetensi Keterampilan (Presentasi)

No.	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					

Keterangan Tabel

- a. **Presentasi** menunjuk pada kemampuan peserta didik untuk **menyajikan** hasil temuannya mulaidari kegiatan mengamati, menanya, mencoba, dan mengasosiasi sampai pada kesimpulan. Presentasi terdiri

atas 3 aspek penilaian yakni ketrampilan menjelaskan/presentasi, memvisualisasikan, dan merespon atau memberi tanggapan.

- b. **Ketrampilan bertanya** berkaitan dengan kemampuan peserta didik untuk mengungkapkan pertanyaan seunik mungkin, semenarik mungkin, atau sekreatif mungkin.
- c. **Ketrampilan menjawab** adalah kemampuan peserta didik menyampaikan tanggapan atas pertanyaan, bantahan, sanggahan dari pihak lain secara empatik

MATERI PEMBELAJARAN

METODE PERHITUNGAN PENDAPATAN NASIONAL

Pendapatan nasional dapat dilihat dengan menggunakan tiga pendekatan. Maka, untuk menghitung pendapatan nasional, kita harus menggunakan tiga pendekatan tersebut.

1. Metode Penghitungan Pendapatan Nasional dengan Pendekatan Nilai Produksi

Menurut metode ini pendapatan nasional adalah penjumlahan dari semua nilai barang dan jasa yang dihasilkan oleh seluruh lapangan usaha pada suatu negara selama satu tahun. Cara menghitungnya adalah dengan mengalikan jumlah seluruh barang dan jasa yang diproduksi dalam satu tahun dengan harga satuannya masing-masing. Jadi, apabila dalam satu tahun ada seratus barang dan jasa, maka seratus barang dan jasa tersebut harus dikalikan dengan harga satuannya masing-masing, kemudian dijumlahkan.

2. Metode Penghitungan Pendapatan Nasional dengan Pendekatan Pengeluaran

Menurut metode ini, pendapatan nasional adalah penjumlahan dari semua pengeluaran yang dilakukan oleh semua pelaku ekonomi (rumah tangga, perusahaan, pemerintah dan masyarakat luar negeri) di suatu negara selama satu tahun.

3. Metode Penghitungan Pendapatan Nasional dengan Pendekatan Pendapatan

Menurut metode ini, pendapatan nasional adalah penjumlahan dari semua pendapatan yang diterima pemilik faktor produksi di suatu negara dalam satu tahun. Artinya, pendapatan nasional adalah penjumlahan dari upah atau gaji, sewa, bunga, dan keuntungan yang diterima para pemilik faktor produksi.

PENDAPATAN PER KAPITA

Pendapatan per kapita adalah pendapatan rata-rata penduduk suatu negara pada periode tertentu (umumnya satu tahun)

Hubungan Pendapatan Nasional, Penduduk, dan Pendapatan Per Kapita

Terdapat hubungan yang erat antara pendapatan nasional (GDP atau GNP), jumlah penduduk, dan pendapatan per kapita. Dalam hal ini, tampak jelas bahwa pendapatan nasional (GDP atau GNP) dan jumlah penduduk merupakan dua faktor yang sangat memengaruhi besar kecilnya pendapatan per kapita. Dengan kata lain, naik turunnya pendapatan nasional dan jumlah penduduk bisa mengakibatkan naik turunnya pendapatan nasional. Oleh karena itu, jika suatu negara ingin meningkatkan pendapatan per kapitanya, negara tersebut dapat melakukan dua yaitu dengan memperbesar jumlah pendapatan nasional; dan menahan laju pertumbuhan penduduk.

PENILAIAN AUTENTIK

LEMBAR OBSERVASI

Kelas : XI IIS
 Semester : Gasal
 Tahun Pelajaran : 2014/2015
 Periode Pengamatan : Jumat, 5 September 2014
 Butir Nilai : Mensyukuri pembangunan dan pertumbuhan ekonomi di Indonesia untuk kesejahteraan rakyat

Indikator Sikap :

3. Menunjukkan sikap syukur atas peningkatan kesejahteraan yang terjadi di Indonesia
4. Menjadi Warga Negara Indonesia yang senantiasa taat terhadap Tuhan YME dalam usaha meningkatkan kesejahteraan

No.	Nama Peserta Didik	Skor Indikator Sikap Spiritual (1 – 4)		Jumlah Perolehan	Skor Akhir	Kategori Sikap
		Indikator 1	Indikator 2	Skor		
1	Melody Balakosa	3.5	3	6.5	3.25	Baik
2	Isnaini Viola Mutiara	3.5	3	6.5	3.25	Baik
3	Nirsa Husodo	3.5	3	6.5	3.25	Baik
4	Rio Rellian P	3.5	3	6.5	3.25	Baik
5	Peta Putra Nata	3.5	3	6.5	3.25	Baik
6	Abdul Shobur	3.5	3	6.5	3.25	Baik
7	Harum Karunia B	3.5	3	6.5	3.25	Baik
8	Rizky Nur Kholifah M	3.5	3	6.5	3.25	Baik
9	Luluk Nur Fitri	3.5	3	6.5	3.25	Baik
10	Mei Salindri	3.5	3	6.5	3.25	Baik
11	Septi Nuraini	3.5	3	6.5	3.25	Baik
12	Silvina Lucia Wardani	3.5	3	6.5	3.25	Baik
13	Aninda Nareswari	3.5	3	6.5	3.25	Baik
14	R. Fajar Wn	3.5	3	6.5	3.25	Baik
15	Mayandiyo Abimanyu	3.5	3	6.5	3.25	Baik
16	Winda Pangestika	3.5	3	6.5	3.25	Baik
17	Linda Arindia	3.5	3	6.5	3.25	Baik
18	Yuli Tri Astutik	3.5	3	6.5	3.25	Baik
19	Rohani Delfi A	3.5	3	6.5	3.25	Baik
20	Twenty Febriyant	3.5	3	6.5	3.25	Baik
21	Tri Winda Astuti	3.5	3	6.5	3.25	Baik
22	Syabrina	3.5	3	6.5	3.25	Baik

INSTRUMEN PENILAIAN KOMPETENSI SIKAP SOSIAL (DISIPLIN)

Kelas : XI IIS
 Semester : Gasal
 Tahun Pelajaran : 2014/2015
 Periode Pengamatan : 5 September 2014
 Butir Nilai : Bersikap jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, kreatif, dan mandiri dalam upaya mengatasi permasalahan pembangunan di Indonesia
 Indikator Sikap : 1. Masuk kelas tepat waktu
 3. Mengumpulkan tugas tepat waktu

No.	Nama Peserta Didik	Skor Indikator Kompetensi Sikap Sosial: Disiplin (1-4)		Jumlah Perolehan Skor	Skor Akhir	Kategori Sikap
		Indikator 1	Indikator 2			
1.	Melody Balakosa	4	4	8	4	Sangat Baik
2.	Isnaini Viola Mutiara	4	4	8	4	Sangat Baik
3.	Nirsa Husodo	2,5	3,5	6	3	Baik
4.	Rio Rellian P	2,5	3,5	6	3	Baik
5.	Peta Putra Nata	2,5	3,5	6	3	Baik
6.	Abdul Shobur	2,5	3,5	6	3	Baik
7.	Harum Karunia B	4	4	8	4	Sangat Baik
8.	Rizky Nur Kholifah M	4	4	8	4	Sangat Baik
9.	Luluk Nur Fitri	4	4	8	4	Sangat Baik
10.	Mei Salindri	3,5	4	7,5	3,75	Sangat Baik
11.	Septi Nuraini	3,5	4	7,5	3,75	Sangat Baik
12.	Silvina Lucia Wardani	4	4	8	4	Sangat Baik
13.	Aninda Nareswari	4	4	8	4	Sangat Baik
14.	R. Fajar Wn	3,5	4	7,5	3,75	Sangat Baik
15.	Mayandiyo Abimanyu	3,5	4	7,5	3,75	Sangat Baik
16.	Winda Pangestika	4	4	8	4	Sangat Baik
17.	Linda Arindia	4	4	8	4	Sangat Baik
18.	Yuli Tri Astutik	4	4	8	4	Sangat Baik
19.	Rohani Delfi A	4	4	8	4	Sangat Baik
20.	Twenty Febriyant	4	4	8	4	Sangat Baik
21.	Tri Winda Astuti	4	4	8	4	Sangat Baik
22.	Syabrina	4	3,5	7,5	3,75	Sangat Baik

INSTRUMEN PENILAIAN KOMPETENSI SIKAP SOSIAL (TANGGUNG JAWAB)

Kelas : XI IIS

Semester : Gasal

TahunPelajaran : 2014/2015

Periode Pengamatan : 5 September 2014

Butir Nilai : Bersikap jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, kreatif, dan mandiri dalam upaya mengatasi permasalahan pembangunan di Indonesia

Indikator Sikap :

3. Mengerjakan tugas yang di berikan dengan tanggung jawab

4. Minta maaf ketika berbuat kesalahan

No.	Nama Peserta Didik	Skor Indikator Kompetensi Sikap Sosial: Tanggung Jawab (1-4)		Jumlah Perolehan Skor	Skor Akhir	Kategori Sikap
		Indikator 1	Indikator 2			
1.	Melody Balakosa	3,5	4	7,5	3,75	Sangat Baik
2.	Isnaini Viola Mutiara	4	4	8	4	Sangat Baik
3.	Nirsa Husodo	2,5	3	5,5	2,75	Baik
4.	Rio Rellian P	2,5	3	5,5	2,75	Baik
5.	Peta Putra Nata	2,5	3	5,5	2,75	Baik
6.	Abdul Shobur	2,5	3	5,5	2,75	Baik
7.	Harum Karunia B	4	4	8	4	Sangat Baik
8.	Rizky Nur Kholifah M	3,7	4	7,7	3,85	Sangat Baik
9.	Luluk Nur Fitri	4	4	8	4	Sangat Baik
10.	Mei Salindri	3,7	4	7,7	3,85	Sangat Baik
11.	Septi Nuraini	3,5	4	7,5	3,75	Sangat Baik
12.	Silvina Lucia Wardani	4	4	8	4	Sangat Baik
13.	Aninda Nareswari	3,7	4	7,7	3,85	Sangat Baik
14.	R. Fajar Wn	3,5	4	7,5	3,75	Sangat Baik
15.	Mayandiyo Abimanyu	3,5	4	7,5	3,75	Sangat Baik
16.	Winda Pangestika	3,7	4	7,7	3,85	Sangat Baik
17.	Linda Arindia	4	3,7	7,7	3,85	Sangat Baik
18.	Yuli Tri Astutik	4	4	8	4	Sangat Baik
19.	Rohani Delfi A	4	3,5	7,5	3,75	Sangat Baik
20.	Twenty Febriyant	3,5	4	7,5	3,75	Sangat Baik
21.	Tri Winda Astuti		3,5	3,5	3,5	Sangat Baik
22.	Syabrina	2,5	2,7	5,2	2,6	Baik

**INSTRUMEN PENILAIAN KOMPETENSI KETERAMPILAN
(DISKUSI)**

Kelas : XI IIS
Semester : Gasal
Tahun Pelajaran : 2014/2015
Periode Pengamatan : 5 September 2014
Butir Nilai : Berdiskusi mengenai pendapatan nasional
Indikator :

5. Cara berkomunikasi dengan teman-teman
6. Cara menanggapi pendapat teman
7. Cara menyampaikan argumen
8. Peran peserta didik dalam kelompok

No	Nama	Mengomunikasikan	Mendengarkan	Berargumentasi	Berkontribusi	Jumlah Skor	Skor Akhir	Kategori Sikap
		(1-4)	(1-4)	(1-4)	(1-4)			
1.	Melody Balakosa	4	3,5	3	4	14,5	3,625	Sangat Baik
2.	Isnaini Viola Mutiara	4	3,5	3	4	14,5	3,625	Sangat Baik
3.	Nirsa Husodo	2,5	2,5	2,8	2,5	10,3	2,575	Baik
4.	Rio Rellian P	2,5	2,5	2,8	2,5	10,3	2,575	Baik
5.	Peta Putra Nata	2,5	2,5	2,8	4	11,8	2,95	Baik
6.	Abdul Shobur	2,5	2,5	2,8	4	11,8	2,95	Baik
7.	Harum Karunia B	3	3,5	3	3	12,5	3,125	Baik
8.	Rizky Nur Kholifah	4	3	3,5	4	14,5	3,625	Sangat Baik
9.	Luluk Nur Fitri	3	3,5	3	3	12,5	3,125	Baik

10.	Mei Salindri	3	3	3,5	3,5	13	3,25	Baik
11.	Septi Nuraini	3	3	3,5	4	13,5	3,375	Sangat Baik
12.	Silvina Lucia Wardani	4	3,5	4	4	15,5	3,875	Sangat Baik
13.	Aninda Nareswari	3	3	3	3,5	12,5	3,125	Baik
14.	R. Fajar Wn	3	3,5	3	3,5	13	3,25	Baik
15.	Mayandiyo Abimanyu	3	3,5	3	3,5	13	3,25	Baik
16.	Winda Pangestika	4	3	3	4	14	3,5	Sangat Baik
17.	Linda Arindia	4	3	3	4	14	3,5	Sangat Baik
18.	Yuli Tri Astutik	4	3,5	3,5	4	15	3,75	Sangat Baik
19.	Rohani Delfi A	3	3	3	3,5	12,5	3,125	Baik
20.	Twenty Febriyant	3	3,5	3	3	12,5	3,125	Baik
21.	Tri Winda Astuti	3	3	3	3,5	12,5	3,125	Baik
22.	Syabrina	2,5	2,5	2,5	2,5	10	2,5	Baik

INSTRUMENPENILAIAN KOMPETENSI KETERAMPILAN

(PENILAIAN PRODUK)

Kelas : XI IIS
 Semester : Gasal
 TahunPelajaran : 2014/2015
 Periode Pengamatan : 5 September 2014
 Butir Nilai : Menyajikan hasil perhitungan pendapatan nasional
 Indikator : Menyajikan laporan hasil diskusi mengenai metode perhitungan pendapatan nasional

No	Nama	Kelayakan Bahasa	Kelayakan Isi	Sistematika	Jumlah	Skor	Kategori Sikap
		(1-4)	(1-4)	(1-4)	Skor	Akhir	
1.	Melody Balakosa	3	2,9	3,5	9,4	3,13333	Baik
2.	Isnaini Viola Mutiara	3	2,9	3,5	9,4	3,13333	Baik
3.	Nirsa Husodo	3	2,9	3	8,9	2,96667	Baik
4.	Rio Rellian P	3	2,9	3	8,9	2,96667	Baik
5.	Peta Putra Nata	3	2,9	3	8,9	2,96667	Baik
6.	Abdul Shobur	3	2,9	3	8,9	2,96667	Baik
7.	Harum Karunia B	3	3	3,8	9,8	3,26667	Baik
8.	Rizky Nur Kholifah M	3,2	3,2	3,8	10,2	3,4	Sangat Baik
9.	Luluk Nur Fitri	3	3	3,8	9,8	3,26667	Baik
10.	Mei Salindri	3,2	3,2	3,8	10,2	3,4	Sangat Baik
11.	Septi Nuraini	3,2	3,2	3,8	10,2	3,4	Sangat Baik
12.	Silvina Lucia Wardani	3	3	3,8	9,8	3,26667	Baik
13.	Aninda Nareswari	3	3	3,8	9,8	3,26667	Baik
14.	R. Fajar Wn	3	3	3,8	9,8	3,26667	Baik

15.	Mayandiyo Abimanyu	3	3	3,8	9,8	3,26667	Baik
16.	Winda Pangestika	3,2	3,2	3,8	10,2	3,4	Sangat Baik
17.	Linda Arindia	3,2	3,2	3,8	10,2	3,4	Sangat Baik
18.	Yuli Tri Astutik	3	2,9	3,5	9,4	3,13333	Baik
19.	Rohani Delfi A	3	3	3,8	9,8	3,26667	Baik
20.	Twenty Febriyant	3	3	3,8	9,8	3,26667	Baik
21.	Tri Winda Astuti	3,2	3,2	3,8	10,2	3,4	Sangat Baik
22.	Syabrina	2,5	2,5	2,5	7,5	2,5	Baik
23.							

INSTRUMEN PENILAIAN KOMPETENSI KETERAMPILAN (PRESENTASI)

Kelas : XI IIS
Semester : Gasal
Tahun Pelajaran : 2014/2015
Periode Pengamatan : 5 September 2014
Butir Nilai : Menyajikan hasil perhitungan pendapatan nasional
Indikator :

3. Kemampuan menyajikan laporan hasil diskusi mengenai metode perhitungan pendapatan nasional
4. Kemampuan bertanya dan menjawab

No.	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya	Kemampuan menjawab	Jumlah nilai	Skor Akhir	Kategori Sikap
			(1-4)	(1-4)			
1.	Melody Balakosa	3,5	3	3	9,5	3,16667	Baik
2.	Isnaini Viola Mutiara	3,5	3	3	9,5	3,16667	Baik
3.	Nirsa Husodo	2,5	2,5	2,5	7,5	2,5	Baik
4.	Rio Rellian P	2,5	2,5	2,5	7,5	2,5	Baik
5.	Peta Putra Nata	2,5	2,5	2,5	7,5	2,5	Baik
6.	Abdul Shobur	2,5	2,5	2,5	7,5	2,5	Baik
7.	Harum Karunia B	2,8	2,8	2,8	8,4	2,8	Baik
8.	Rizky Nur Kholifah M	3,5	3	3	9,5	3,16667	Baik
9.	Luluk Nur Fitri	3	3	3	9	3	Baik
10.	Mei Salindri	3	3	3	9	3	Baik
11.	Septi Nuraini	3	3	3	9	3	Baik
12.	Silvina Lucia Wardani	4	3,5	3,7	11,2	3,73333	Sangat Baik

13.	Aninda Nareswari	3	3	3	9	3	Baik
14.	R. Fajar Wn	3	3	3	9	3	Baik
15.	Mayandiyo Abimanyu	3	3	3	9	3	Baik
16.	Winda Pangestika	4	3,5	3,7	11,2	3,73333	Sangat Baik
17.	Linda Arindia	4	3,5	3,7	11,2	3,73333	Sangat Baik
18.	Yuli Tri Astutik	4	3,5	3,7	11,2	3,73333	Sangat Baik
19.	Rohani Delfi A	3	3	3	9	3	Baik
20.	Twenty Febriyant	3	3	3	9	3	Baik
21.	Tri Winda Astuti	3,5	3,5	3,7	10,7	3,56667	Sangat Baik
22.	Syabrina	2,5	2,5	2,5	7,5	2,5	Baik

ULANGAN HARIAN 1 EKONOMI

XI IIS SMA PIRI 1 YOGYAKARTA

NAMA :

NO.URUT :

Beri tanda silang pada jawaban yang paling tepat!

1. Berikut adalah karakteristik pembangunan ekonomi dan pertumbuhan ekonomi.

- 1) Meningkatnya PDB
- 2) Meningkatnya pendapatan per kapita
- 3) Memperhatikan perubahan struktur ekonomi
- 4) Mengendalikan pertumbuhan penduduk
- 5) Mengabaikan pemerataan pendapatan

Karakteristik pembangunan ekonomi ditunjukkan oleh nomor

- a. 1), 2), dan 3)
- b. 1), 3), dan 4)
- c. 2), 3), dan 4)
- d. 2), 4), dan 5)
- e. 3), 4), dan 5)

2. Berikut ini adalah ciri- ciri pertumbuhan ekonomi dan pembangunan ekonomi

- 1) Proses peningkatan kesejahteraan
- 2) Proses peningkatan produktivitas yang terus menerus
- 3) Proses perubahan struktur ekonomi
- 4) Menghitung pertumbuhan penduduk
- 5) Proses pertambahan pendapatan perkapita yang terus menerus

Ciri- ciri pembangunan ekonomi adalah

- a. 1), 2), dan 3)
- b. 1), 3), dan 4)
- c. 2), 4), dan 5)
- d. 2), 3), dan 4)
- e. 3), 4), dan 5)

3. Manakah yang merupakan faktor penghambat pembangunan ekonomi ?
 - a. Keterampilan penduduk tinggi
 - b. Kemajuan teknologi
 - c. Adat istiadat
 - d. Pendapatan rendah
 - e. Modal tersedia
4. Faktor yang menjadi penghambat pembangunan ekonomi di negara berkembang adalah
 - a. SDM banyak kualitasnya rendah
 - b. Modal tersedia melimpah
 - c. Penguasaan teknologi yang tinggi
 - d. Kesempatan kerja mencukupi
 - e. SDA melimpah
5. Suatu usaha yang dilakukan secara terusmenerus dan berkelanjutan yang ditujukan untuk mencapai kesejahteraan masyarakat dalam jangka panjang disebut dengan. . . .
 - a. Rencana pembangunan
 - b. Pembangunan ekonomi
 - c. Pertumbuhan ekonomi
 - d. Revitalisasi ekonomi
 - e. Pembangunan nasional
6. Negara X memiliki jumlah penduduk yang besar. Jumlah penduduk yang besar tersebut akan menjadi pendorong pembangunan ekonomi apabila. . . .
 - a. Persebaran penduduk padat
 - b. Rasio ketergantungan tinggi
 - c. Daya beli penduduk tinggi
 - d. Persebaran merata
 - e. Angka harapan hidup rendah
7. Yang merupakan faktor ekonomi pembangunan ekonomi adalah. . . .
 - a. Keadaan politik dan sikap mental masyarakat
 - b. SDA dan SDM
 - c. Kebiasaan dan sikap mental
 - d. Administrasi dan kebiasaan
 - e. SDA dan kebiasaan

8. Tahapan pertumbuhan ekonomi menurut WW Rostow adalah
- a. Zaman Prakapitalis, zaman madya, zaman kapitalis raya , zaman kapitalis akhir
 - b. Rumah tangga tertutup, Rumah tangga kota, Rumah tangga bansa, Rumah tangga dunia
 - c. Bertani dan mengembara, bertani dan beternak, kerajinan, kerajinan dan perdagangan
 - d. Barter, pertukaran uang, pertukaran kredit
 - e. Masa tradisonal, Masa prasyarat lepas landas, Masa lepas landas, Masa perekonomian matang, Masa ekonomi tinggi
9. Teori ekonomi yang membagi berdasarkan rumah tanga- rumah tangga adalah teori ekonomi menurut
- a. Frederich List
 - b. Karl Bucher
 - c. WW Rostow
 - d. Bruno Hilderbrag
 - e. Werner Sombart
10. Yang merupakan upaya pemerintah yang bertujuan untuk mengendalikan pertumbuhan dan kepadatan penduduk sebagai faktor pendorong pembangunan ekonomi adalah. . . .
- a. Program peningkatan UKM
 - b. Program pembangunan infrastruktur
 - c. Program percepatan pertumbuhan ekonomi
 - d. Program kemudahan layanan administrasi
 - e. Program transmigrasi
11. Pak Anto terkena Pemutusan Hubungan Kerja (PHK) karena perusahaannya tidak mampu menutup tingginya biaya produksi akibat inflasi dan krisis ekonomi. Pak Anto termasuk pengangguran. . .
- a. Siklis
 - b. Sekarela
 - c. Musiman
 - d. Friksional
 - e. Struktural

12. Perempuan yang mengurus rumah tangga tanpa mendapatkan upah, dan mereka yang sedang bersekolah merupakan kelompok
- Tenaga kerja
 - Angkatan kerja
 - Pengangguran
 - Setengah menganggur
 - Bukan angkatan kerja
13. Pengangguran yang terjadi karena kesulitan sementara untuk mempertemukan pemberi kerja dengan pelamar kerja disebut dengan
- Pengangguran terselubung
 - Pengangguran musiman
 - Pengangguran teknologi
 - Pengangguran friksional
 - Setengah pengangguran
14. Berikut ini merupakan pernyataan yang berkaitan dengan ketenagakerjaan:
- 1) Nina seorang pengangguran yang sedang mencari pekerjaan
 - 2) Siska baru saja lulus SMA. Ia sedang mencari pekerjaan
 - 3) Dani mahasiswi sebuah perguruan tinggi di Yogyakarta
 - 4) Ibu Santi seorang ibu rumah tangga
 - 5) Ibu Yuni seorang pensiunan PNS
 - 6) Pak Toni seorang anggota TNI
- Angkatan kerja ditunjukkan pada nomor
- 1), 2), dan 6)
 - 1), 2), dan 5)
 - 1), 5), dan 6)
 - 3), 4), dan 5)
 - 4), 5), dan 6)
15. Doni tidak menyukai pekerjaannya yang sekarang dan memutuskan untuk mencari pekerjaan baru. Selama mencari pekerjaan baru, Doni menganggur. Dalam hal ini Doni merupakan pengangguran
- Pengangguran terselubung
 - Pengangguran musiman
 - Pengangguran teknologi
 - Pengangguran friksional
 - Setengah pengangguran

16. Cara mengatasi pengangguran musiman yaitu
- a. Melakukan mekanisasi di bidang industri agar dapat meningkatkan hasil produk
 - b. Meningkatkan pendidikan formal yang lebih tinggi kepada generasi muda mengantisipasi era globalisasi
 - c. Memberikan pelatihan keterampilan khusus untuk mengisi waktu sampai panen tiba
 - d. Dengan memberikan informasi yang jelas tentang kualifikasi suatu lowongan kerja
 - e. Membuka lapangan kerja baru dengan cara membuka pabrik-pabrik yang baru

17. Perhatikan tabel berikut.

Nama	Usia	Pekerjaan
Ani	11	Pelajar
Bobi	19	Karyawan
Cintia	25	Belum Bekerja
Dika	65	Pensiunan
Edi	18	Mahasiswa

Berdasarkan tabel tersebut, yang termasuk angkatan kerja adalah

- a. Bobi dan Cintia
 - b. Ani dan Edi
 - c. Dika dan Bobi
 - d. Ani dan Dika
 - e. Dika dan Edi
18. Berikut ini yang bukan merupakan upaya untuk meningkatkan mutu/kualitas tenaga kerja adalah
- a. Latihan
 - b. Magang
 - c. Pendidikan
 - d. Pengembangan ketrampilan kerja
 - e. Memberi gaji yang tinggi

19. Bila diterapkan sistem upah menurut waktu, berapa gaji Dani upah per hari Rp 50.000,00 sedangkan dalam seminggu (7 hari) ia bekerja selama 5 hari
- a. Rp 250.000,00
 - b. Rp 350.000,00
 - c. Rp 450.000,00
 - d. Rp 200.000,00
 - e. Rp 150.000,00
20. Pekerja menerima upah berupa Saham atau obligasi. Sistem upah yang diterapkan yaitu
- a. Sistem upah borongan
 - b. Sistem upah co-partnership
 - c. Sistem upah bagi hasil
 - d. Sistem upah menurut prestasi
 - e. Sistem upah bonus

Soal Uraian.

Jawablah soal-soal berikut dengan tepat!

1. Sebutkan perbedaan antara Pembangunan ekonomi dan pertumbuhan ekonomi !
2. PDB Negara Katulistiwa pada tahun 2012 adalah sebesar Rp 196 Triliun, sedangkan pada tahun 2013 PDB-nya naik menjadi Rp 207 Triliun. Berapakah laju pertumbuhan ekonomi negara Katulistiwa pada tahun 2012-2013?
3. Pelajar SMA usia 17 tahun termasuk dalam angkatan kerja atau bukan? Jelaskan!
4. Bagaimana cara mengatasi pengangguran musiman dan pengangguran friksional?
5. Apa yang dimaksud sistem upah bagi hasil? Berikan contoh!

DAFTAR HASIL ULANGAN KELAS XI IIS

No	NAMA PESERTA	NILAI (max 100)	NILAI (max 4)	KETERANGAN
1	MELODY BALAKOSA	80,5	3,22	Tuntas
2	ISNAINI VIOLA MUTIARA	85,5	3,42	Tuntas
3	NIRSA HUSODO	90,5	3,62	Tuntas
4	RIO RELLIAN P	87,5	3,5	Tuntas
5	PETA PUTRA NATA	90	3,6	Tuntas
6	ABDUL SHOBUR	85,5	3,42	Tuntas
7	HARUM KARUNIA B	78	3,12	Tuntas
8	RIZKY NUR KHOLIFAH M	85,5	3,42	Tuntas
9	LULUK NUR FITRI	82,5	3,3	Tuntas
10	MEI SALINDRI	83	3,32	Tuntas
11	SEPTI NURAINI	85	3,4	Tuntas
12	SILVINA LUCIA WARDANI	70,5	2,82	Belum tuntas
13	ANINDA NARESWARI	73	2,92	Belum tuntas
14	R. FAJAR WN	76	3,04	Tuntas
15	MAYANDIYO ABIMANYU	80,5	3,22	Tuntas
16	WINDA PANGESTIKA	88	3,52	Tuntas
17	LINDA ARINDIA	76	3,04	Tuntas
18	YULI TRI ASTUTIK	71	2,84	Belum tuntas
19	ROHANI DELFI A	95	3,8	Tuntas
20	TWENTY FEBRIYANT	78,5	3,14	Tuntas
21	TRI WINDA ASTUTI	83	3,32	Tuntas
22	SYABRINA	-	-	Belum Ulangan

Soal Remedial Kelas XI IIS

1. Sebutkan cara penanggulangan pengangguran siklis dan teknologi!
2. Apa yang dimaksud dengan angkatan kerja?
3. Sebutkan penyebab pengangguran musiman dan friksional!
4. Sebutkan perbedaan antara pembangunan dan pengangguran!
5. Apa saja karakteristik pembangunan ekonomi?

Perhatian:

1. Soal di kerjakan di selembar kertas
2. Jawaban di kumpulkan hari Sabtu, 12 September 2014 di meja piket.
3. Bagi yang belum mengikuti ulangan diwajibkan mengerjakan soal seperti peserta remedial.
4. Terimakasih.

----Selamat Mengerjakan----

LAMPIRAN 6



FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NPma.1
Untuk Mahasiswa

UniversitasNegeri Yogyakarta

Nama Mahasiswa : Novia Kusumaningsih
No. Mahasiswa : 11404241031
Fak/Jur/Prodi : FE/Pend. Ekonomi
Tempat Praktik : SMA PIRI 1 YK
Tanggal Observasi : 5 Maret 2014
Pukul : 10.30-11.00

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A.	Perangkat Pembelajaran	
	1. Silabus	Dengan adanya kurikulum yang baru, yaitu Kurikulum 2013, silabus yang ada belum jelas.
	2. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)	Pembelajaran yang ada di SMA PIRI 1 Yogyakarta sebelumnya telah berbasis pada KTSP. Namun dengan adanya Kurikulum 2013, maka kelas X dan XI menggunakan Kurikulum 2013 sedangkan kelas XII masih dengan KTSP.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Belum ada RPP kurikulum 2013 sesuai silabus.
B.	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan salam dan menanyakan materi sebelumnya. Guru memberikan motivasi kepada siswa dan menanyakan kabar siswa.
	2. Penyajian materi	Guru menyajikan materi dengan menggunakan Lembar Kerja Siswa (LKS) berupa kertas kerja Akuntansi
	3. Metode pembelajaran	
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa yang digunakan adalah bahasa Indonesia.
	5. Pengguna anwaktu	Waktu mata pelajaran ini adalah 2 jam pelajaran, yaitu 2 X 45 menit. Penggunaan waktu yang ada kurang efektif, karena banyak saat diberi tugas siawa tidak langsung mengerjakan.
	6. Gerak	Guru mendatangi siswa baik yang di belakang maupun di depan.
	7. Cara memotivasi siswa	Guru memberikan motivasi siswa dengan memuji pekerjaan sisawa dan member semangat kepada isawa yang pekerjaanya belum selesai.
	8. Teknik bertanya	Guru memberikan pertanyaan kepada siswanya secara lisan.Teknik bertanya yang digunakan di dalam kelas adalah teknik bertanya secara tidak langsung.

	9. Teknik penguasaan kelas	Cukup baik, namun beberapa siswa punya kegiatan sendiri di dalam kelas.
	10. Penggunaan media	Menggunakan LKS
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Mengerjakan soal yang ada dalam LKS
	12. Menutup pelajaran	Guru menyimpulkan apa yang telah dipelajari dan menutup pelajaran dengan salam dan mengingatkan materi yang dipelajari minggu depan.
C.	Perilaku Siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Sebagian besar siswa ramai dan mempunyai kegiatan sendiri-sendiri. Ada beberapa siswa yang makan di dalam kelas dan tidur. Hanya sedikit yang memperhatikan pelajaran.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Siswa putri dan siswa putra terlihat akrab di luar kelas. Apabila istirahat, mereka pergi ke kantin. Ada juga yang membawa bekal dan makan bersama di kelas.

Guru Pembimbing


Dra. Sri Rejeki
NIY. 106811028

Yogyakarta, 5 Maret 2014
Mahasiswa,



Novia Kusumaningsih

LAMPIRAN 7



FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH

NP ma.2

Untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMA PIRI 1 YOGYAKARTA
NAMA : Novia Kusumaningsih
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kemuning No.14 Baciro

NOMOR MHS. :11404241031

FAK/JUR/PRODI : FE/ Pend. Ekonomi

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi Fisik Sekolah	Bangunan sekolah terdiri atas 3 lantai, lantai 1 untuk ruang guru, TU dan Aula, sedangkan lantai dua untuk ruang kelas X, XI, Lab. Komputer, dan ruang BK sedangkan lantai tiga untuk perpustakaan, ruang kelas XII, Lab. IPA dan Lab IPS.	Bangunan sekolah sudah cukup bagus, akan tetapi kurang sedikit perawatan, karena di beberapa sudut ruang terlihat seperti bangunan yang tak terpakai.
2	Potensi Siswa	Siswa SMA PIRI 1 Yogyakarta memiliki potensi besar untuk dikembangkan segala bakat dan kemampuannya. Hal itu bisa terlihat dari banyaknya prestasi-prestasi yang telah diraih oleh para siswanya.	Adapun prestasi yang telah diraihnya diantaranya teater, karya tulis, mural bahkan Esai yang sudah menduduki peringkat nasional. Selain itu, di SMA PIRI 1 Yogyakarta sendiri tingkat kelulusannya mencapai 100%, beberapa alumni SMA PIRI 1 juga diterima di Universitas Negeri.

3	Potensi Guru	Guru yang mengajar di SMA PIRI 1 Yogyakarta sebagian besar sudah termasuk PNS dan bersertifikasi.	Gurunya pun sebagian besar sudah sesuai mata pelajaran yang diampu, hanya saja dikarenakan kurangnya jam untuk mengajar menyebabkan guru-guru di SMA PIRI 1 Yogyakarta ini banyak yang mencari tambahan jam di sekolah lain seperti di SMK PIRI 1, SMP PIRI 1 dan di sekolah lainnya.
4	Potensi Karyawan	Karyawan di SMA PIRI 1 Yogyakarta mempunyai tugas masing-masing yang sesuai porsinya.	Jumlah karyawan di SMA PIRI 1 Yogyakarta ada 10 orang. Terdiri dari 5 karyawan bagian Tata Usaha, 1 orang bagian Perpustakaan, 2 orang bagian keamanan, dan 1 orang bagian kebersihan.
5	Fasilitas KBM, Media	<ul style="list-style-type: none"> a. Ruang kelas b. Ruang Kepala Sekolah c. Ruang Guru d. Ruang Tata Usaha e. Ruang Bimbingan dan Konseling f. Fasilitas KBM, media g. Laboratorium h. Kantin siswa i. Tempat ibadah j. Parkir k. Lapangan l. Kamar mandi/WC Siswa 	Semua fasilitas dalam kondisi yang cukup bagus
6	Perpustakaan	Perpustakaan SMA PIRI 1 Yogyakarta sudah ada.	Perpustakaan SMA PIRI 1 sudah cukup baik dan tertata rapi menjadi satu dengan perpustakaan SMK PIRI.

7	Laboratorium	<ul style="list-style-type: none"> a. Lab. IPA (Biologi, Kimia, Fisika) b. Lab. IPS (Ekonomi, Akuntansi, Sejarah, Sosiologi, Geografi, PKn) c. Lab. Komputer d. Lab. Bahasa e. Lab. Agama f. UKS g. Perpustakaan h. Koperasi i. Perlengkapan Olahraga j. Perlengkapan Musik k. Tempat Ibadah l. Mobil yayasan 	Fasilitas dalam Lab. lumayan lengkap, akan tetapi Lab. kurang terawat dan terlihat jarang di pakai.
8	Bimbingan Konseling	Bimbingan Konseling merupakan salah satu fasilitas yang sangat dibutuhkan siswa.	Terdapat 1 guru Bimbingan Konseling di SMA PIRI 1 Yogyakarta. Guru bimbingan konseling sudah menjalankan tugas sesuai perannya. Seperti memberikan penyuluhan dan tes minat dan bakat pada siswa kelas X mengenai penjurusan yang nanti akan diikuti pada level berikutnya. Pembimbingan juga diterapkan pada siswa kelas XII yang hendak mengikuti Ujian Nasional dan tes di PerguruanTinggi.

9.	Bimbingan Belajar	Bimbingan belajar untuk kelas XII.	Untuk mempersiapkan UN.
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	<ul style="list-style-type: none"> a. Olahraga: Bola Basket, Badminton, Pecinta Alam, Volly, Taekwondo. b. Musik: Kolaborasi musik Band c. Sastra: English Conversation d. Kegiatan ekstrakurikuler lain: KIR, Teater Teknik Komputer, Teknik otomotif 	Hanya beberapa Ekskul saja yang aktif.
11	Organisasi dan Fasilitas OSIS	Seperti sekolah lainnya, SMA PIRI 1 Yogyakarta juga memiliki organisasi kesiswaan atau yang biasa disebut OSIS.	Peran OSIS disini didukung oleh sekolah. Salah satunya adanya ruangan OSIS yang berada di lantai 3 yang dilengkapi dengan papan tulis, meja dan kursi.
12	Organisasi dan Fasilitas UKS	Poliklinik merupakan salah satu fasilitas penunjang kesehatan warga yang bernaung di bawah yayasan PIRI, yaitu SMP PIRI 1, SMA PIRI 1, SMK PIRI 1,	UKS yang ada di SMA PIRI 1 Yogyakarta adalah UKS bersama yang terletak di dalam kompleks Yayasan PIRI.

		SMK PIRI 2, dan yayasan sendiri.	
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	SMA PIRI 1 Yogyakarta merupakan sekolah swasta yang memiliki ketertiban yang cukup baik dalam bidang administrasi, hal tersebut bisa terlihat dari data-data yang telah tersimpan dan terdokumentasi yang cukup lengkap.	
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Kondisi karya tulis ilmiah remaja kurang aktif dimana yang menjadi penyebabnya antara lain: 1. Kurangnya minat siswa. 2. Kurangnya tenaga guru pendamping. 3. Kurangnya motivasi dan budaya menulis karya tulis ilmiah.	Tidak ada pembinaan dan pelatihan yang konsisten.
15	Karya Ilmiah oleh Guru	Karya ilmiah oleh guru tidak aktif, pernah dilakukan pelatihan, namun memang untuk konsistensi dan menghasilkan produk karya tulis ilmiah belum bisa terlaksana.	Guru lebih konsentrasi untuk KBM di sekolah.

16	Koperasi Siswa	Di SMA PIRI 1 Yogyakarta belum bisa diadakan	Kurangnya bahkan tidak adanya tenaga kerja yang mengelola.
17	Tempat Ibadah	Masjid di SMA PIRI 1 Yogyakarta sudah ada dan berfungsi dengan cukup baik.	Semua siswa di SMA PIRI 1 Yogyakarta diwajibkan untuk ikut sholat berjama'ah tetapi hanya sebagian siswa yang menunaikan sholat berjama'ah.
18	Kesehatan Lingkungan	Di SMA PIRI 1 Yogyakarta sudah terdapat tempat sampah sebagai tempat pembuangan sampah yang terbagi menjadi 3 macam sesuai fungsinya yaitu untuk sampah organik, sampah basah dan sampah kering.	Jumlah tempat sampah yang tersedia masih sedikit, karena dalam 1 lantai hanya terdapat 1 tempat saja.
19	Lain-lain		

Yogyakarta, September 2014

Koordinator PPL Sekolah

Koordinator PPL SMA PIRI 1
Yogyakarta


Samsjati, S.Pd. Si.
NIP. 19650929 198803 2 007

Mahasiswa PPL


Novia Kusumaningsih

LAMPIRAN 8
DOKUMENTASI PEMBELAJARAN
MENGAJAR DI KELAS X IIS



MENGAJAR DI KELAS XII IPS



MENGAJAR KELAS XI IIS



ULANGAN HARIAN





LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL MINGGU 4,5

F02
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH	: SMA PIRI 1 YOGYAKARTA	NAMA MAHASISWA	: NOVIA KUSUMANINGSIH
ALAMAT	: JLN. KEMUNING 14 BACIRO YOGYAKARTA	NO. MAHASISWA	: 11404241031
GURU PEMBIMBING	: Dra. SRI REJEKI	FAK/JUR/PRODI	: FE/PEND. EKONOMI
		DOSEN PEMBIMBING	: Dr. ENDANG M, M.Si

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Minggu, 3 Agustus 2014	Pencarian materi untuk RPP Kelas XII IPS KD.3.1 Unsur-Unsur Manajemen	RPP KELAS XI IIS KD.3.1 Unsur-Unsur Manajemen indikator 1-4 selesai di buat	-	-.
2.	Rabu, 6 Agustus 2014	Pembuatan materi untuk RPP Kelas XII IPS KD 3.2 tentang fungsi manajemen dan bidang-bidang manajemen	RPP Kelas XII IPS KD 3.1 materi fungsi manajemen dan bidang-bidang manajemen selesai dibuat	-	-

3.	Kamis,8 Agustus 2014	Pembuatan media dan persiapan materi Kelas XII IPS KD. 3.1 tentang Unsur-Unsur Manajemen	Media Kelas XII IPS KD 3.1 tentang Unsur-Unsur Manajemen selesai di buat dan sudah mempersiapkan materi yang akan diajarkan secara matang.	- -	- -
4.	Jum'at,8 Agustus 2014	Mengajar Kelas XII IPS KD. 3.1 tentang Unsur-Unsur Manajemen	Tersampaikan KD 3.1 tentang Unsur-Unsur Manajemen indikator 1-4 yang secara garis besar berisi Pengertian, tingkatan manajemen, dan prinsip-prinsip manajemen. Siswa dapat memahami materi dengan baik	Siswa yang terlalu terburu-buru dalam mengerjakan LKS.	Siswa diminta tenang dan mengikuti arahan sebelum salah mengerjakan LKS
		Mengajar Kelas XII IPS KD. 3.2 tentang fungsi manajemen dan bidang-bidang manajemen	Tersampaikan KD. 3.2 tentang fungsi manajemen dan bidang-bidang manajemen. Siswa dapat memahami materi dengan baik.	-	-

5	Sabtu, 9 Agustus 2014	Pembuatan materi untuk RPP Kelas X IIS KD 3.1 tentang Konsep Ilmu Ekonomi .	RPP Kelas X IIS KD 3.1 materi Konsep Ilmu Ekonomi selesai di buat.		
---	-----------------------	---	--	--	--

Yogyakarta, September 2014

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa,



Dr. Endang Mulyani, M.Si

NIP. 19600331 198404 2 001



Novia Kusumaningsih



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
MINGGU 6

F02
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA PIRI 1 YOGYAKARTA ALAMAT : JLN. KEMUNING 14 BACIRO YOGYAKARTA GURU PEMBIMBING : Dra.SRI REJEKI	NAMA MAHASISWA : NOVIA KUSUMANINGSIH NO. MAHASISWA : 11404241031 FAK/JUR/PRODI : FE/PEND.EKONOMI DOSEN PEMBIMBING : Dr. ENDANG M, M.Si
---	---

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Selasa, 12 Agustus 2014	Mengajar Kelas X IIS KD 3.1 tentang Konsep Ilmu Ekonomi .	Tersampaikan KD. 3.1 tentang Konsep Ilmu Ekonomi yaitu mengenai pengertian ilmu ekonomi, pembagian ilmu ekonomi, dan prinsip ekonomi. Siswa dapat memahami materi dengan baik.	Konsentrasi siswa yang tidak focus karena dilakukan pada jam ke7 dan 8	Untuk memudahkan memahami diberikan contoh yang kontekstual disekitar siswa.
		Pendalaman materi kelas XII IPS	Tersampaikan materi mengenai Penawaran, Permintaan dan Harga Keseimbangan	Konsentrasi siswa yang tidak focus karena dilakukan pada jam ke-8 dan 9	Untuk memudahkan memahami diberikan contoh yang kontekstual disekitar siswa.

3.	Rabu, 13 Agustus 2014	Pembuatan materi untuk RPP Kelas XI IIS KD 3.2 tentang Ketenagakerjaan	RPP Kelas X IIS KD 3.2 materi Ketenagakerjaan selesai di buat.	-	-
4.	Jum'at, 15 Agustus 2014	Mengajar kelas XI IPS KD 3.2 tentang Ketenagakerjaan	Tersampaikan materi Ketenagakerjaan dengan sub materi pengertian tenaga kerja dan jenis-jenis tenaga kerja	Siswa agak ramai dan ada beberapa yang tidak memperhatikan. Karena jam pembelajaran terpotong waktu istirahat.	Lebih memperhatikan siswa dan mendekati siswa apabila ada yang ramai.
5.	Sabtu, 16 Agustus 2014	Pembuatan materi untuk RPP Kelas X IIS KD 3.3 tentang masalah ekonomi	RPP Kelas X IIS KD 3.3 materi masalah ekonomi selesai di buat.	-	-

Yogyakarta, September 2014

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa,


Dr. Endang Mulyani, M.Si
NIP. 19600331 198404 2 001



Novia Kusumaningsih



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
MINGGU 7**

F02

NAMA SEKOLAH : SMA PIRI 1 YOGYAKARTA ALAMAT : JLN. KEMUNING 14 BACIRO YOGYAKARTA GURU PEMBIMBING : Dra. SRI REJEKI	NAMA MAHASISWA : NOVIA KUSUMANINGSIH NO. MAHASISWA : 11404241031 FAK/JUR/PRODI : FE/PEND.EKONOMI DOSEN PEMBIMBING : Dr. ENDANG M, M.Si
--	---

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 18 Agustus 2014	Pembuatan materi untuk RPP Kelas XI IIS KD 3.3 tentang Ketenagakerjaan	RPP Kelas X IIS KD 3.3 materi masalah ekonomi selesai di buat.	-	-
2.	Selasa,19 Agustus 2014	Mengajar kelas X IIS KD 3.3 tentang masalah ekonomi	Tersampaikan materi masalah ekonomi dengan sub materi kelangkaan, biaya peluang, dan skala prioritas	Siswa agak ramai dan ada beberapa yang tidak memperhatikan. Karena jam pembelajaran terakhir (JP ke 7 dan 8)	Lebih memperhatikan siswa dan mendekati siswa apabila ada yang ramai.

		Membuat soal ulangan harian kelas XII IPS KD 3.2 Tentang Manajemen	Terselesaikan 15 soal pilihan ganda dan 2 soal essay untuk KD. 3.2 tentang Manajemen.	-	-
2.	Rabu, 20 Agustus 2014	Mengajar Kelas XI IIS KD 3.2 tentang Ketenagakerjaan	Tersampaikan materi Ketenagakerjaan dengan sub materi jenis-jenis pengangguran	-	-
3.	Kamis, 21 Agustus 2014	Pembuatan materi untuk RPP Kelas XI IIS KD 3.2 tentang Ketenagakerjaan dengan sub tema Sistem Upah	RPP Kelas XI IIS KD 3.2 materi ketenagakerjaan dengan sub tema Sistem Upah selesai di buat.	-	-
4.	Jum'at, 22 Agustus 2014	Mengajar Kelas XI IIS KD 3.2 tentang Ketenagakerjaan dengan sub tema Sistem Upah	Tersampaikan materi Ketenagakerjaan dengan sub materi Sistem Upah	-	-

		Ulangan harian Kelas XII IPS KD 3.3 tentang Badan Usaha	Ulangan berjalan selama 90 menit dengan 30 soal (Ditambah dengan soal Manajemen KD 3.2)	Ada beberapa siswa yang belum siap dengan ulangan	Mengulas sedikit materi sebelum ulangan berlangsung.

Yogyakarta, September 2014

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa,



Dr. Endang Mulyani, M.Si

NIP. 19600331 198404 2 001



Novia Kusumaningsih



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL
MINGGU 8

F02

NAMA SEKOLAH : SMA PIRI 1 YOGYAKARTA ALAMAT : JLN. KEMUNING 14 BACIRO YOGYAKARTA GURU PEMBIMBING : Dra. SRI REJEKI	NAMA MAHASISWA : NOVIA KUSUMANINGSIH NO. MAHASISWA : 11404241031 FAK/JUR/PRODI : FE/PEND.EKONOMI DOSEN PEMBIMBING : Dr. ENDANG M,M.Si
--	--

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 25 Agustus 2014	Pembuatan materi untuk RPP Kelas X IIS KD 3.2 tentang masalah ekonomi modern	RPP Kelas X IIS KD 3.3 dengan materi masalah ekonomi modern selesai di buat.	-	-
2.	Selasa, 26 Agustus 2014	Mengajar kelas XII IPS dengan materi Akuntansi Perusahaan Dagang	Tersampaikan materi Akuntansi Perusahaan Dagang dengan sub tema Siklus Akuntansi Perusahaan Dagang.	-	-

		Mengajar kelas X IIS dengan materi masalah ekonomi modern	Tersampaikan materi masalah ekonomi modern.	-	-
3.	Rabu, 27 Agustus 2014	Membuat soal ulangan harian kelas XI IIS KD 3.2 tentang Ketenagakerjaan	Terselesaikan soal sebanyak 10 pilihan ganda dan 2 essay	-	-
4	Kamis, 28 Agustus 2014	Membuat soal ulangan harian untuk kelas XIIS KD.3.1 dan 3.2	Terselsaikan soal sebanyak 10 pilihan ganda dan 4 essay	-	-

5.	Jum'at,29 Agustus 2014	Ulangan harian kelas XI IIS KD 3.1 dan 3.2.	Terselsaikan ulangan harian sebanyak 20 soal pilihan ganda dan 5 soal essay	-	-
----	---------------------------	--	---	---	---

Yogyakarta, September 2014

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa,



Dr. Endang Mulyani, M.Si

NIP. 19600331 198404 2 001



Novia Kusumaningsih



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
MINGGU 9**

F02

NAMA SEKOLAH	: SMA PIRI 1 YOGYAKARTA	NAMA MAHASISWA	: NOVIA KUSUMANINGSIH
ALAMAT	: JLN. KEMUNING 14 BACIRO YOGYAKARTA	NO. MAHASISWA	: 11404241031
GURU PEMBIMBING	: Dra. SRI REJEKI	FAK/JUR/PRODI	: FE/PEND.EKONOMI
		DOSEN PEMBIMBING	: Dr. ENDANG M,M.Si

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Selasa, 2 September 2014	Ulangan harian kelas X IIS KD 3.1 dan 3.2	Terselsaikan ulangan harian sebanyak 10 soal pilihan ganda dan 4 soal essay	Sebagian siswa belum siap untuk ulangan.	Satu jam waktu digunakan untuk mengulas materi

2.	Kamis, 4 September 2014	Mencari dan membuat RPP Kelas XI IIS KD 3.3 tentang Pendapatan Nasional	Terselsaikan RPP KD 3.3 tentang Pendapatan Nasional	-	-
3.	Jumat, 5 September 2014	Praktik mengajar kelas XI IIS KD 3.3 tentang Pendapatan Nasional	Tersampaikan materi untuk KD 3.3 Pendapatan Nasional dengan sub tema Metode menghitung Pendapatan Nasional	-	-

Yogyakarta, September 2014

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa,



Dr. Endang Mulyani, M.Si

NIP. 19600331 198404 2 001



Novia Kusumaningsih

Nomor Lokasi :

Nama Sekolah/ Lembaga : SMA PIRI 1 Yogyakarta

Alamat Sekolah/ Lembaga :Jln. Kemuning 14 Baciro Yogyakarta

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga lainnya	Jumlah
1	Pengadaan media pembelajaran	Pembuatan media pembelajaran power point dalam CD dan media fisik. Sebanyak satu CD dan dua media fisik		Rp 10.000,00			Rp 10.000,00
2	Penyusunan Prota dan Prosem	Prota dan Prosem dalam bentuk hardfile sebanyak satu bendel		Rp 5.000,00			Rp 5.000,00

3	Pembuatan soal evaluasi ulangan harian	Soal evaluasi ulangan harian kelas X, XI dan XII sebanyak masing-masing kelas 25 bendel.		Rp 35.000,00			Rp 35.000,00
---	--	--	--	--------------	--	--	--------------

Mengetahui :

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa



Kepala Sekolah
Drs. M. Ali Arie Susanto
NIP. 19621213 198412 1 003



Dr. Endang Mulyani, M.Si
NIP. 19600331 198404 2 001



Novia Kusumaningsih



Matriks Program Kerja PPL UNY

TAHUN : 2014

F01

Kelompok
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

Nomor Lokasi	200	Nama Mahasiswa	: Novia Kusumaningsih
Nama Sekolah	: SMA PIRI 1 Yogyakarta	NIM	: 11404241031
Alamat Sekolah		Fakultas/ Jurusan	: FE/ Pendidikan Ekonomi
	: Jalan Kemuning 14 Baciro Yogyakarta		

No.	Program/ Kegiatan PPL	01-Mar	Jumlah Jam per Minggu											Jml Jam
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	
1	Observasi Kelas													
	a. Persiapan	2			2									4
	b. Pelaksanaan	3			4									7
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	1												1
2	Konsultasi dengan guru pembimbing dan DPL				1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
3	Pendalaman Materi							2						2
4	Pengadaan soal EPMA									4	4			8
5	Penyusunan administrasi mengajar							4						4
6	Membantu tugas guru						3							3

7	Penyusunan RPP													
	a. Persiapan						3	3	3	3				12
	b. Pelaksanaan						7	7	7		5			26
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						1	1	1		1			4
8	Praktik Mengajar													
	a. Persiapan						2	2	2	2	2			10
	b. Pelaksanaan						5	9	5	5	3			27
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						1	1	1	1	1			5
9	Penyusunan Perangkat Pembelajaran													
	a. Persiapan						2	2	2	2	2			10
	b. Pelaksanaan						4	4	4	4	4			20
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						1	1	1	1	1			5
10	Pembuatan Soal Ulangan Harian													
	a. Persiapan								3	3				6
	b. Pelaksanaan								6	12				18
	c. Evaluasi								1	1				2
11	Ulangan Harian													
	a. Persiapan								2	2				4
	b. Pelaksanaan								2	5				7
	c. Evaluasi dan tindak lanjut								1	1				2

12	Analisis Ulangan Harian													
	a. Persiapan							2	2					4
	b. Pelaksanaan							5	5					10
	c. Evaluasi dan tindak lanjut							1	1					2
13	Pembuatan Soal Remedial dan Pengayaan													
	a. Persiapan										2			2
	b. Pelaksanaan										6			6
	c. Evaluasi dan tindak lanjut										1			1
14	Pelaksanaan Remedial dan Pengayaan													
	a. Persiapan										2			2
	b. Pelaksanaan										4			4
	c. Evaluasi dan tindak lanjut										1			1
15	Analisis Hasil Remedial dan Pengayaan													
	a. Persiapan										2			2
	b. Pelaksanaan										5			5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut										1			1
16	Pembuatan Laporan PPL													
	a. Persiapan									2	2	2		6
	b. Pelaksanaan										6	11		17
	c. Evaluasi dan tindak lanjut											2		2

17	Piket														
	a. Persiapan						0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	3,5
	b. Pelaksanaan						4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	31,5
18	Pengetikan Soal - Soal UN										4				4
	Jumlah jam	6	0	0	7	1	35	42	55	64	31	38	21		300

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa



Dr. Endang Mulyani, M.Si

NIP. 19600331 198404 2 001

Novia Kusumaningsih

